



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 25 settembre 2003

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165 , 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet : [http:// www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it)
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, Sala consultazione dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 18,30; sabato dalle 9,00 alle 12,00.
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale - 70% - D.C. La Spezia



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

10 Concorsi

Appalti

32 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- 41 Statuti enti locali
- 56 Tariffe erogazione servizi
- 56 Altri annunci
- 81 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE (dal 1° febbraio 2003)

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	
<p>L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.</p> <p>Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.</p> <p>I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996.</p>			

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
 REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
 La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.

Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pub-

blici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione mediante posta elettronica all'indirizzo bollettino.ufficia-

le@regione.piemonte.it o tramite floppy disk; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga (dal 1° febbraio 2003)	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,80
	Fax + E-Mail	€ 1,20
	Consegna a mano + Floppy disk	€ 1,20
	Spedizione tramite posta + Floppy disk	€ 1,20

COSTI COPIA SINGOLA (dal 1° febbraio 2003)

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8

AVVISO AGLI ENTI LOCALI

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27.11.2002, n. 294, che ha disposto un notevole aumento delle tariffe di spedizione postale delle pubblicazioni degli Enti pubblici, l'Amministrazione Regionale ha dovuto, con Deliberazione di Giunta Regionale 21.7.2003, n. 44-10027, pubblicata integralmente sul Bollettino Ufficiale 31.7.2003, n. 31, parte I, nell'apposita sezione, sopprimere l'inoltro agli Enti locali dell'abbonamento omaggio della copia cartacea del Bollettino Ufficiale, a decorrere dal primo numero di settembre 2003.

Si rammenta che il Bollettino Ufficiale è consultabile gratuitamente, in forma integrale e corrispondente alla versione cartacea, sul sito Internet della Regione Piemonte <http://www.regione.piemonte.it>.

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Avviso pubblico per conferimento di incarico di Direzione di struttura complessa pag. 10

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di n. 25 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere e n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica pag. 11

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Bando di concorsi pubblici pag. 14

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria

Pubblico concorso per titoli ed esami - Riapertura termini di scadenza pag. 16

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Riapertura termini avviso pubblico, per titoli, per il conferimento incarico temporaneo, per mesi sei, a n. 1 Dirigente Medico di Radioterapia pag. 17

ASL n. 12 - Biella

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Chirurgia Generale - Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche pag. 17

ASL n. 14 - Omegna (Verbania Cusio Ossola)

Bando di pubblico concorso per n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) Cardiologia pag. 21

ASL n. 19 - Asti

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - dietista, bandito con deliberazione n. 1379/01 - Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 592/D.A. del 12/9/2003 - Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 220/2001 pag. 23

ASL n. 19 - Asti

Avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio per borsa di studio per laureato in medicina e chirurgia per il Dipartimento di Medicina di importo complessivo lordo euro 12.500,00 di durata di 12 mesi con impegno di 32 ore settimanali pag. 23

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per n. 3 posti Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione pag. 26

Comune di Mercenasco (Torino)

Selezione pubblica, per titoli, prova teorico-pratica e prova orale, per la copertura di un posto di addetto unico alla cucina, assistenza pre/post scuola e pulizia uffici comunali - cat. B - posizione economica B1- a tempo pieno e indeterminato pag. 31

Fondazione Palazzo Bricherasio - Torino

Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio a tempo pieno c/o il servizio di operatore espositivo e assistente della Direzione Organizzativa e della Presidenza per n. 14 laureati o diplomati in scienze artistiche, umanistiche ed economiche pag. 31

APPALTI

Agenzia Territoriale per la Casa - Alessandria

Estratto bando per pubblico incanto per costruzione di un fabbricato per 11 alloggi di e.r.p.s. in Novi Ligure, P.E.E.P. G6, lotto 4 pag. 32

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso di gara per estratto per fornitura chiavi in mano di travi testa letto e pensili per reparto terapia intensiva e semintensiva nuovo centro trapianti fegato pag. 32

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso di gara per estratto pag. 32

ASL n. 4 - Torino

Bando di asta pubblica per Manutenzione ordinaria ed emergente da eseguirsi presso i Presidi ospedaliero e territoriali dell'Azienda Regionale A.S.L. 4. Periodo: 1° gennaio 2004 - 31 dicembre 2004 pag. 33

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Estratto del bando di gara per l'aggiudicazione dei lavori di manutenzione straordinaria di alcune coperture della sede centrale di Collegno pag. 34

Comune di Borgomasino (Torino)

Estratto avviso di pubblico incanto relativo ai lavori di manutenzione straordinaria per asfaltatura strade comunali pag. 34

Comune di Caselle Torinese (Torino)

Gara di appalto ad asta pubblica (pubblico incanto) per l'affidamento lavori delle "Opere di sistemazione viabilità e completamento marciapiedi di via Marconi" pag. 35

Comune di Ciriè (Torino)

Estratto di avviso di gara per riqualificazione dell'ex area Remmert mediante creazione di parco con area per spettacoli ed espositiva pag. 35

Comune di Cuneo

Estratto avviso di gara per riqualificazione della struttura del mercato coperto di piazza Seminario, inserito nel progetto di qualificazione urbana (PQU) relativo all'addensamento storico rilevante A1 pag. 35

Comune di Leinì (Torino)

Aggiudicato appalto lavori di sistemazione idraulica rii vari torrente Banna Bendola pag. 36

Comune di Leinì (Torino)

Aggiudicato appalto lavori di difesa spondale torrente Bendola in prossimità di via Carrera fra la località Pratonuovo e la SS 460 a nord-ovest dell'abitato di Leinì pag. 36

Comune di Marmora (Cuneo)

Lavori di valorizzazione del turismo ambientale del Comune di Marmora pag. 36

Comune di Pianezza (Torino)

Bando di gara di pubblico incanto per lavori di recupero del nucleo storico villa Casalegno e Torre Campanaria pag. 37

Comune di Pino Torinese (Torino)

Avviso di affidamento di incarico per collaudo strutturale dei lavori di realizzazione nuovi loculi cimitero comunale del Capoluogo (Servizi di importo stimato inferiore a 100.000 Euro) pag. 37

Comune di Prunetto (Cuneo)

Avviso di aggiudicazione di gara di appalto: lavori di riqualificazione della cascina coste a centro terapeutico polifunzionale attrezzato per ippoterapia/riabilitazione e relativa gestione ventennale, con finanziamento parziale a carico dell'appaltatore nella misura massima del 30% dell'importo totale di progetto (pari a euro 323.456,99) pag. 37

Comune di Strambino (Torino)

Estratto di bando di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria nel quinquennio 2004/2008 pag. 37

Comune di Torino

Asta pubblica n. 69/2003 del 17 luglio 2003 per "Riqualificazione via Catania. Secondo intervento pag. 38

Comune di Volpiano (Torino)

Estratto avviso d'asta pubblica per manutenzione impianti elettrici pag. 38

Comunità Montana Bassa Valle Cervo - Andorno Micca (Biella)

Avviso di Asta Pubblica per estratto del Bando di gara. Lavori: L. 144/99 - Sistemazione e adeguamento azienda agricola stanziale di riferimento in Località San Giuseppe di Casto - Comune di Andorno Micca pag. 38

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Avviso di gara esperita per l'affidamento della gestione dello spazio incontro di Susa e dei relativi laboratori di informatica pag. 38

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Avviso di gara esperita per l'affidamento della gestione dello spazio incontro di Bussoleno e dei relativi laboratori di intaglio, tornitura e lavorazione del legno pag. 39

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Avviso di gara n. 2003/156 Pubblico incanto per la fornitura comprensiva di installazione e collaudo, di n. 1 spettrometro di massa con analizzatore a quadrupolo bidimensionale per analisi LC/MS/MS/MS" pag. 39

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Estratto avviso pubblico per bando di gara per pubblico incanto per l'affidamento del servizio di consulenza per la realizzazione del progetto "Diffondere una cultura di parità nelle politiche attive del lavoro" - Misura E1 linea 4.2.1 del P.O.R. 2000/2006 in esecuzione della delibera della Giunta Provinciale n. 314/02 del 7/10/2002 pag. 39

Regione Piemonte

Avviso di postinformazione per affidamento della fornitura e posa in opera di arredi tecnici per allestimento locali regionali siti in Alessandria pag. 40

Regione Piemonte

Avviso di postinformazione Servizio di stampa, gestione dell'indirizzario, incellophanatura e spedizione del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Cat. 15. CPC 88442 pag. 40

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura aperta per servizio di esame della documentazione contabile dei rendiconti di spesa relativi alle attività previste dal POR 2000-2006 Ob.3. Cat. 9 CPC 862 pag. 40

ANNUNCI LEGALI

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Limone Piemonte (Cuneo)

Statuto comunale - Modificazioni ed integrazioni ai sensi delle disposizioni legislative vigenti pag. 41

Comune di Ricaldone (Alessandria)

Statuto comunale pag. 41

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI

Comune di Albiano d'Ivrea (Torino)

Integrazione a pubblicazione del 7.8.03 - Delibera G.C. n. 39 del 26.6.2003 ad oggetto: "Approvazione nuove tariffe acqua potabile dal 1.7.2002" (da scheda G2e) pag. 56

ALTRI ANNUNCI

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Avviso pubblico pag. 56

Commissione Assegnazione Alloggi c/o ATC - Torino

Graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso generale emesso dal Comune di Gassino Torinese pag. 57

Commissione Assegnazione Alloggi c/o ATC - Torino

Graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso generale emesso dal Comune di Rivarolo Canavese pag. 57

Comune di Acqui Terme (Alessandria)

Registro delle deliberazioni del Consiglio comunale - sessione straordinaria - n. 35 del registro approvazione progetto definitivo di variante al piano di ricupero di Via M. Ferraris pag. 57

Comune di Almese (Torino)

Estratto deliberazione del Consiglio Comunale n.63 del 16.09.2003 "Approvazione Regolamento Edilizio comunale ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L.R. 8.7.1999 n. 19" pag. 58

Comune di Alpignano (Torino)

Lavori di ripristino tappeti d'usura della Via Cavour (tratti) e Via Ratti, e sistemazione e bitumatura della Via Beinasco pag. 59

Comune di Bra (Cuneo)

Ordinanza n. 361. Esproprio di beni immobili necessari all'apertura e sistemazione di corso Monviso 4 tratto - Lotto A pag. 59

Comune di Borgone Susa (Torino)

Adozione progetto preliminare di revisione del P.R.G.C. pag. 60

Comune di Borgosesia (Vercelli)

Adozione di progetto preliminare di "Variante generale 2000" al P.R.G.C. - Avviso di pubblicazione e deposito pag. 60

Comune di Busca (Cuneo)

Avviso di deposito atti relativi a procedimento espropriativo di immobili pag. 60

Comune di Cameri (Novara)

Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica pag. 61

Comune di Cannero Riviera (Verbanio Cusio Ossola)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28/8/2003 - "Regolamento Edilizio - Approvazione" pag. 61

Comune di Caraglio (Cuneo)

Variante strutturale n. 5 al vigente P.R.G.C. (ai sensi dell' art. 17 comma 4 della L.R. 56/1977 e s.m.i.) in adeguamento al Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico P.A.I. Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare pag. 62

Comune di Carmagnola (Torino)

Decreto n. 1/2003 - Decreto di occupazione temporanea dei beni immobili per espropriazione d'urgenza per pubblica utilità per realizzazione della pista ciclopeditonale da Via Gozzano a Via Asilo in Borgo Salsasio (proseguimento Via Novara) pag. 62

Comune di Cassinasco (Asti)

Adozione progetto definitivo della 2° Variante al P.R.G.I., di adeguamento al P.A.I., alla Circolare Presidente Giunta Regionale del 8 Maggio 1996 n. 7/LAP e n. 14/LAP e di adeguamento alla Legge Regionale n. 28 del 12 Novembre 1999, e accoglimento osservazioni regionali - Avviso di pubblicazione e deposito pag. 62

Comune di Castellamonte (Torino)

Proposta di classificazione acustica comunale pag. 63

Comune di Castellinaldo (Cuneo)

Ufficio Tecnico Comunale - Piano regolatore generale comunale - 1ª variante parziale - Avviso di deposito pag. 63

Comune di Cinzano (Torino)

Determinazione n. 87 del 11 settembre 2003 pag. 63

Comune di Dogliani (Cuneo)

Avviso al pubblico dell'Errata Corrige al comunicato pubblicato sul B.U. n. 33 del 14.08.2003 inerente l'adozione della proposta di classificazione acustica comunale pag. 64

Comune di Entracque (Cuneo)

Avviso ad opponendum pag. 64

Comune di Gassino Torinese (Torino)

Decreto di occupazione d'urgenza temporanea delle aree necessarie per la realizzazione di rete fognaria nel centro abitato della frazione di Bardassano pag. 64

Comune di Igliaio (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 12.8.2003 "Esame ed approvazione del Regolamento Edilizio Comunale ai sensi dell'art. 3, comma 3°, della Legge Regionale 8.7.1999 n. 19" pag. 65

Comune di Monforte d'Alba (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 4/8/2003 "Approvazione del Regolamento edilizio comunale ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L.R. 8/7/1999 n. 19" pag. 65

Comune di Montabone (Asti)

Adozione della 1° Variante strutturale al P.R.G.C., di adeguamento al P.A.I., alla Circolare Presidente Giunta Regionale del 8 Maggio 1996 n. 7/LAP e n. 14/LAP e di adeguamento alla Legge Regionale n. 28 del 12 Novembre 1999. - Avviso di pubblicazione e deposito pag. 66

Comune di Niella Tanaro (Cuneo)

Avviso di procedura espropriativa per interventi per la messa in sicurezza della strada provinciale "Fondovalle Tanaro" e ricostruzione ponte sul fiume Tanaro in località Arazza di Rocca Cigliè pag. 66

Comune di Novalesa (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale di Novalesa n. 23 del 24.09.2003 ad oggetto "Adozione del progetto preliminare della variante di adeguamento del P.R.G.C. al P.A.I." pag. 67

Comune di Rivalba (Torino)

Determinazione n. 37 del 2 settembre 2003. Occupazione d'urgenza per pubblica utilità delle aree occorrenti per la posa condotta rete fognaria in località varie pag. 67

Comune di Rivalta Bormida (Alessandria)

Approvazione regolamento edilizio pag. 68

Comune di Sala Monferrato (Alessandria)

Deliberazione CC 11/03 - Classificazione strada comunale Linaro-Gambalunga-Polineto pag. 68

Comune di Sanfront (Cuneo)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare di variante strutturale 2003 al P.R.G.C. pag. 68

Comune di San Gillio (Torino)

Estratto decreto-ordinanza pag. 68

Comune di Sciolze (Torino)

Determinazione n. 15 del 4.9.2003. Decreto d'Occupazione d'urgenza per pubblica utilità delle aree interessate dai lavori di costruzione di tratti di rete fognaria nel Comune di Sciolze pag. 69

Comune di Serralunga di Crea (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 16/9/2003: "Approvazione del Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L.R. 8.7.1999 n. 19" pag. 69

Comune di Serravalle Scrivia (Alessandria)

Proposta di classificazione acustica del territorio comunale pag. 69

Comune di Val della Torre (Torino)

Adozione Progetto Preliminare di Variante Strutturale al P.R.G.C. per adeguamento al P.A.I. pag. 70

Comune di Venaria Reale (Torino)

Avviso di deposito e pubblicazione - Piano Tecnico Esecutivo dell'Ambito 19 del Centro storico e del Piano di Recupero dell'Unità di suolo 3.03 del Centro Storico e contestuale variante al P.R.G.C. ai sensi dell'art. 17 comma 8 lettera c) della L.R. 56/77. Adottato con D.C.C. n. 122 del 14/7/2003 pag. 70

Comune di Venaus (Torino)

Proposta di classificazione acustica del territorio comunale (art. 7 L.R. 20/10/2000 n. 52) pag. 70

Comune di Vercelli

Progetto preliminare di variante di adeguamento del Piano regolatore generale comunale a seguito di verifica di compatibilità idraulica ed idrogeologica ai disposti del P.A.I. come previsto dalla D.G.R. 31-3749 del 6.9.2001 pag. 70

Comune di Vercelli

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 9 settembre 2003 - "Approvazione del Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L.R. 8 luglio 1999, n. 19" pag. 71

Comune di Vignolo (Cuneo)

Varianti strutturali al P.R.G.C. vigenti (L.R. 56/1977 art. 17 comma 4) - Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare pag. 71

Comune di Villanova Canavese (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica per vendita autocompattatore del servizio raccolta rifiuti pag. 72

Comune di Villarbasse (Torino)

Decreto n. 1/2003. Lavori di completamento della via Monviso. Provvedimenti per la determinazione delle indennità di esproprio delle aree occorrenti per realizzazione delle opere pag. 72

Comune di Villar Focchiardo (Torino)

Estratto di pubblicazione del progetto preliminare di variante strutturale al Piano Regolatore Generale Comunale pag. 73

Comune di Vische (Torino)

Decreto di occupazione d'urgenza pag. 73

Provincia di Cuneo

Deliberazione G.P. n. 590 del 27 agosto 2003 - Progetto di centralina idroelettrica, localizzato in località "Pilone Dinda" - Frazione Chiappera del Comune di Acceglio (CN) - Proponente: Elda SAVIO, in qualità di legale rappresentante della Società "SI.VAL.MA s.a.s. Società Idroelettrica Val Maira", con sede legale in P.zza Giovanni XXIII n. 13, Dronero (CN) - Giudizio di Compatibilità Ambientale ex artt. 12 e 13 L.R. 40/98 e s.m.i. pag. 73

**Provincia di Torino - Area Ambiente Parchi
Risorse Idriche e tutela della fauna - Servizio
Valutazione Impatto Ambientale -**

Deliberazione di Giunta Provinciale n. 808-174491 del 8/7/2003 - Progetto di impianto di selezione di rifiuti urbani con digestione anaerobica della frazione organica selezionata e della forsu, con annessa scarica di servizio, Comune di Druento. Proponente: Consorzio Intercomunale di Igiene Urbana (C.I.D.I.U.) - Giudizio positivo di compatibilità ambientale ed autorizzazioni coordinate. Procedura di valutazione di impatto ambientale pag. 75

**Provincia di Torino - Area Ambiente Parchi
Risorse Idriche e Tutela della Fauna - Servizio
Valutazione Impatto Ambientale**

Deliberazione di Giunta Provinciale n. 1008-215357 del 26/8/2003 - Progetto di impianto di selezione di rifiuti urbani con digestione anaerobica della frazione organica selezionata e della forsu, con annessa scarica di servizio, Comune di Druento. Proponente: Consorzio Intercomunale di Igiene Urbana (C.I.D.I.U.) - Giudizio positivo di compatibilità ambientale ed autorizzazioni coordinate. Procedura di valutazione di impatto ambientale pag. 77

**Provincia di Torino - Area Ambiente Parchi
Risorse Idriche e Tutela della Fauna - Servizio
Valutazione Impatto Ambientale**

Deliberazione di Giunta Provinciale n. 930-194249 del 29/7/2003 - Progetto di nuovo pozzo ad uso irriguo, Comune di Villafranca Piemonte (TO). Proponente: Consorzi Irrigui Riuniti di Villafranca Piemonte, Torino - Giudizio positivo di compatibilità ambientale ed autorizzazioni coordinate. Procedura di valutazione di impatto ambientale pag. 77

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse
Idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 436 - 140769 del 5/6/2003 pag. 78

Provincia di Torino

Prat. n. 109/2002. Occupazione d'urgenza degli immobili necessari all'allargamento stradale nel Comune di Grascavallo in Località Borgo tra le progressive Km. 18+800 e Km. 19+000 lungo la S.P. 33 della Val Grande pag. 79

Provincia di Vercelli

Determinazione del Dirigente del settore Pianificazione Territoriale n. 32753 del 28.7.2003 pag. 79

**Tribunale di Vercelli - Sezione Distaccata di
Borgomanero**

Ricorso ex art. 1 L. 10/5/1976 n. 346 pag. 80

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Barbaresco (Cuneo)

Avviso di avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale pag. 81

Comune di Basaluzzo (Alessandria)

Avviso della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale pag. 81

Comune di Casalborgone (Torino)

Avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale pag. 81

Comune di Castellinaldo (Cuneo)

Avvio della procedura di classificazione acustica del territorio comunale pag. 81

Comune di Demonte (Cuneo)

Approvazione della classificazione acustica pag. 81

Comune di Lornazè (Torino)

Classificazione acustica del territorio comunale (art. 4 legge 26 ottobre 1995, n. 447) pag. 82

Comune di Murisengo (Alessandria)

Avvio procedura di classificazione acustica del territorio comunale pag. 82

Comune di Prazzo (Cuneo)

L.R. n. 52/2000. Avvio della procedura di Classificazione Acustica del Territorio Comunale pag. 82

Comune di Premia (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pag. 82

Comune di San Damiano d'Asti (Asti)

Avviso di avvio procedura di approvazione della classificazione acustica pag. 82

Comune di Serralunga di Crea (Alessandria)

Avviso di avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale pag. 83

Comune di Torino - Settore Tutela Ambiente - Servizio Inquinamento Acustico

Proposta di classificazione acustica del territorio del Comune di Torino ai sensi della Legge 447/95 "legge quadro sull'inquinamento acustico e della Legge Regionale 52/00 pag. 83

Comune di Valmala (Cuneo)

L.R. n. 52/2000. Avvio della procedura di classificazione acustica pag. 83

Comune di Villafranca d'Asti (Asti)

Avviso di avvio procedura di approvazione proposta di classificazione acustica del territorio comunale pag. 83

Provincia del Verbano Cusio Ossola - 8° Settore Tutela dell'Ambiente - Servizio V.I.A.

Modifica del piano di recupero di una cava di pietra ornamentale con cessata attività in Località Pontemaglio in Comune di Crevaladossola (VB). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Verifica della procedura VIA ai sensi dell'art. 10, c. 2 della L.R. 14/12/98, n. 40 pag. 84

Provincia del Verbano Cusio Ossola - 8° Settore Tutela dell'Ambiente - Servizio V.I.A.

Centrale idroelettrica sul Torrente Margologgio in Comune di Trontano (VB). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Verifica della procedura VIA ai sensi dell'art. 10, c. 2 della L.R. 14/12/98, n. 40 pag. 84

Regione Piemonte - Direzione Industria

Programma di ricerca mineraria denominato "Alpetto" volto a valutare la possibile estensione delle mineralizzazioni d'oro in località "Alpetto" nell'ambito della Concessione mineraria Pestarena nei Comuni di Macugnaga e Ceppo Morelli (VB) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 84

Regione Piemonte - Direzione Commercio e Artigianato - Settore Programmazione e Interventi sui Settori Commerciali

Istanza di costruzione centro commerciale nel Comune di Cameri (NO). - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 85

CONCORSI

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Avviso pubblico per conferimento di incarico di Direzione di struttura complessa

In esecuzione della deliberazione n. 1422 del 3/9/2003 è indetto pubblico avviso, ai sensi del D.P.R. 10/12/1997 n. 484 e del D.Lgs. 19/6/1999 n. 229, per il conferimento del seguente incarico:

- Dirigente medico - Direttore di struttura complessa - Disciplina: Nefrologia - per la S.C. "Emodialisi - Nefrologia"

Ruolo Sanitario - Profilo professionale: Medici

Il trattamento economico dell'incarico da conferire è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

1 - Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10/12/1997 n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. stesso. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 - comma 1 - del D.P.R. n. 484/97 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direzione di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel termine e con le modalità indicati nell'art. 15 - 8° comma e dell'art. 16 quinquies del D.Lgs. n. 229/99.

Ai sensi dell'art. 15 - comma 4 - del D.P.R. n. 484/97, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere all'incarico di che trattasi anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

2 - Presentazione delle domande

Le domande di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - struttura complessa "Amministrazione del

Personale" - corso Mazzini n. 18 - Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 10) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione all'avviso, gli aspiranti devono allegare un curriculum professionale, datato e firmato in base a quanto sottoindicato, oltre a tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione e della formazione dell'elenco degli idonei. I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'Ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. L'anzianità di servizio utile per accedere al posto messo ad incarico deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie, con le precisazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 484/97. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

4 - Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale, alle condizioni e norme previste dall'art. 15 ter del D.Lgs. n. 229 del 19/6/1999, nonché dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, sulla base del parere di una apposita Commissione nominata dal Direttore Generale e composta come previsto dal predetto art. 15 ter-2° comma - del D.Lgs. n. 229/99. La Commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del "curriculum professionale" degli interessati. La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento al recapito indicato nella domanda. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere. L'incarico ha durata da cinque a sette anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve. L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, secondo quanto stabilito all'art. 15 quinquies del D.Lgs. n. 229/99. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro. Il dirigente non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del relativo profilo. L'incarico decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

5 - Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con il dirigente incaricato, inviterà lo stesso a presentare i seguenti documenti, in carta legale, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

- 1) documentazione comprovante il possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;
- 2) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione all'avviso pubblico;

- 3) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo. Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda. Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) l'interessato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001.- In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda. Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'accertamento della idoneità fisica è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

6 - Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per quanto non indicato nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative vigenti in materia ed ai Contratti Collettivi di Lavoro. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura complessa "Amministrazione del Personale" dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 5 settembre 2003

Il Direttore generale
Mario Minola

1

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di n. 25 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere e n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria - Sede Legale: 15100 Alessandria - Via Venezia n. 16

In esecuzione della determinazione del Dirigente Responsabile n. 279 del 18.8.2003, sono banditi pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti vacanti:

- n. 25 Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
- n. 6 Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica
- (n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere e n. 2 posti di Collaboratore Profes-

sionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica sono riservati ai soggetti disabili di cui alla legge 68/99, iscritti nelle apposite liste del collocamento obbligatorio).

Ai profili professionali è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220. Si applica il D.P.R. 445 del 28.12.2000 in materia di semplificazione della documentazione amministrativa.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica alla mansione specifica:

1. l'accertamento della idoneità fisica - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio;

c) diploma universitario conseguito ai sensi dell'art.6 - comma 3 - del Decreto Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

d) Iscrizione all'albo professionale ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Iscrizione nelle apposite liste del collocamento obbligatorio per i candidati riservatari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) il possesso dei requisiti di ammissione al concorso;
- 6) l'indicazione della lingua straniera scelta tra: inglese, francese e spagnolo;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie co-

municazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

L'Azienda Ospedaliera non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 675 del 31.12.1996 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai requisiti di ammissione e al diritto alla riserva dei posti nonché ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ivi compreso un "Curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

E' riservata a questa amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La Commissione Esaminatrice nella composizione prevista dall'art.38 del D.P.R. 220/2001 dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 15
- b) titoli accademici e di studio: punti 4
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4
- d) curriculum formativo e professionale: punti 7.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazio-

ne deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 37 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220 e precisamente:

prova scritta: "consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica attinenti alla materia del concorso";

prova pratica: "consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta";

prova orale: "sulle materie oggetto della prova scritta nonché elementi di informatica, e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta tra: inglese, francese e spagnolo".

Il diario delle prove sarà comunicato con le modalità di cui all'art. 7 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito stabilite da sopravvenienti norme legislative o regolamentari.

I vincitori del concorso, con la gradualità determinata dalla Direzione Generale, saranno invitati a far pervenire entro 30 giorni dalla data della relativa notifica, prima dell'effettiva assunzione in servizio, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro, agli effetti giuridici ed economici, decorre dalla data di effettiva assunzione in servizio e diviene definitivo dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 1.9.1995, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare

commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.

Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Questa Amministrazione garantisce, inoltre, "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Via S.Caterina n. 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Il Dirigente responsabile
S.O.C. Amministrazione
del Personale
Mauro Marchini

Il Direttore generale
Paolo Tofanini

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo"
Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di _____
7. di essere iscritto/a all'albo professionale di _____;
8. di essere iscritto nell'apposito elenco dei disabili ai sensi dell'art. 8 della legge 12.3.1999, n. 68;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
11. di scegliere quale lingua straniera (francese - inglese - spagnolo): _____
12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Inoltre: Il/La sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della pre-

sente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data ____ Firma ____ (per esteso)

2

Azienda Ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Bando di concorsi pubblici

In esecuzione della determinazione del Dirigente Responsabile n. 279 del 18.8.2003, sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti:

Ruolo Sanitario

Profilo Professionale: Dirigente Medico

n. 1 Dirigente Medico Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza

n. 1 Dirigente Medico Pediatria

n. 2 Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione

n. 1 Dirigente Medico Chirurgia Toracica

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Le procedure per l'espletamento dei concorsi sono disciplinate dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000.

Requisiti generali di ammissione (Art. 1 D.P.R. 483/97)

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione (Art. 24 D.P.R. 483/97)

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 28.7.2000 n. 254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande (Artt. 2 - 3 D.P.R. 483/97)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
11. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione esaminatrice (Art. 25 D.P.R. 483/97)

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art.25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
 - b) 80 punti per le prove d'esame.
- I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- a) 30 punti per la prova scritta;
 - b) 30 punti per la prova pratica;
 - c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

Prove di esame (Art. 26 D.P.R. 483/97)

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratiche e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Conferimento dei posti

I vincitori del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1. certificato generale del casellario giudiziale;
2. estratto dell'atto di nascita;
3. certificato di cittadinanza italiana;
4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
6. certificato di residenza;
7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.14 del vigente C.C.N.L. Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria relativa ai presenti concorsi avrà valore per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, art. 7 su "parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro".

A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare i presenti concorsi qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Inoltre, in armonia ed in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale cui sono tenute le Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, richiederà all'assumendo l'impegno a non inoltrare domanda di trasferimento presso altro Ente per un periodo di tre anni dalla data di assunzione, fatta salva la facoltà di deroga da parte dell'Amministrazione ove ritenga ne ricorrano i presupposti.

Per informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Settore concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Le operazioni di sorteggio dei componenti delle Commissioni Esaminatrici dei suddetti concorsi, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.O.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S. Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Dirigente responsabile
S.O.C. Amministrazione
del Personale
Paolo Tofanini

Il Direttore generale
Mauro Marchini

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo"
Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____ e della specializzazione in _____;
7. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di _____;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
9. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
10. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono):

Inoltre: Il/La sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____ Firma _____ (per esteso)

3

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria

Pubblico concorso per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico - Ortopedia e Traumatologia. - Riapertura termini di scadenza

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria - Sede Legale: 15100 Alessandria - Via Venezia n. 16

In esecuzione della determinazione n. 278 del 18.8.2003, sono riaperti i termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

Ruolo Sanitario
n. 1 Dirigente Medico - Ortopedia e Traumatologia.

Le procedure per l'espletamento del concorso sono disciplinate dalle disposizioni di cui al D.L.vo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.L.vo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000

Requisiti specifici di ammissione (Art. 24 D.P.R. 483/97)

a) laurea in medicina e chirurgia;
b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 28.7.2000 n. 254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme indicate nel bando di concorso pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 13 del 27.3.2003. Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel. 0131/206728 - 206764.

Il Dirigente responsabile
S.O.C. Amministrazione
del Personale
Mauro Marchini

Il Direttore generale
Paolo Tofanini

4

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Riapertura termini avviso pubblico, per titoli, per il conferimento incarico temporaneo, per mesi sei, a n. 1 Dirigente Medico di Radioterapia

In esecuzione della deliberazione n. 740 del 12.9.2003 è stata disposta la riapertura dei termini per la presentazione della domanda dell'avviso pubblico, per titoli, per il conferimento incarico temporaneo, per mesi sei, a n. 1 Dirigente Medico di Radioterapia indetto con deliberazione n. 337 del 16.4.2003.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, dovranno essere inoltrate all'A.S.L. 9 di Ivrea, entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Ai fini dell'ammissione si terrà conto della data del timbro postale di partenza.

Il testo relativo al suindicato avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 18 del 30.4.2003.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria U.O. Amministrazione del Personale A.S.L. 9 - via Aldisio, 2 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 11 alle ore 12 e dalle ore 15 alle ore 16 - sito Internet www.asl.ivrea.to.it.

Il Direttore Generale
Carmelo Del Giudice

5

ASL n. 12 - Biella

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Chirurgia Generale - Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche

In esecuzione della deliberazione n. 498 del 9.9.2003 del Direttore Generale è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Generale - Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche, della Dotazione Organica dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 761/79, al D. Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, dal Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con il D.P.R. 445/2000, del D.P.R. 487/1994.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al presente concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative:

Requisiti Generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità Fisica all'impiego. (L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

Requisiti Specifici:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D. L.gvo. n. 502/1992 e succ. modif. ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Sanità della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.8.1999, n. 368.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana

- Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancata firma della domanda di partecipazione

L'eventuale esclusione dal concorso sarà disposta da questa Amministrazione con provvedimento motivato da notificarsi, ai candidati interessati, entro 30 gg. dall'esecutività.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Nei casi di cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspi-

rante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ex art. 1 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- in originale
- in copia autenticata a norma di legge
- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale
- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani),

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Commissione di sorteggio:

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni competenza, alle ore 9.30 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Prove d'esame:

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 10

Titoli accademici e di studio - punti 3

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3

Curriculum formativo e professionale - punti 4

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/1997, saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;

Prova pratica:

1) Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3) La prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio con particolare riferimento ai seguenti rischi:

- Esposizione ad agenti biologici, patogeni a trasmissione aerogena e/o ematogena
- Esposizione a sostanze chimiche (irritanti, allergizzanti ____)
- Esposizioni a radiazioni ionizzanti
- Inalazione gas anestetici (addetti sale operatorie)

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate, definiti dalla Legge n. 68 del 12.3.1999.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-mail: pesonale.giuridico@asl12.piemonte.it

Biella, 9 settembre 2003

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

Fac simile domanda di partecipazione a concorsi
(in carta semplice)

Al Direttore Generale
dell'A.S.L. 12
Via Marconi, n. 23
13900 Biella (Italia)

Il sottoscritto ____ con la presente rivolge rispettosa istanza di partecipazione al Pubblico Concorso per la copertura di n. ____ di Dirigente Medico - Area e Disciplina di ____.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- a) di essere nato a ____ il ____
- b) di risiedere a ____ in Via ____, telefono ____
- c) di essere coniugato (o non) con n. ____ figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ____
- f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione ____
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, e precisamente: ____
- l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- m) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- n) di essere invalido (solo per gli interessati)
- o) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.
- p) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo ____.

Esprime il consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Allega alla presente, la propria copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data ____

Firma ____

Documentazione da allegare alla domanda:

- requisiti specifici di ammissione per accedere al concorso
- iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici
- curriculum formativo e professionale
- elenco dei documenti presentati (in triplice copia)

- fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità

- qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

Rif. A.S.L. 12 - fax n. 015 3503545 - tel. 015 3503738/015 3503545

e-mail:personale.giuridico@asl12.piemonte.it

6

ASL n. 14 - Omegna (Verbania Cusio Ossola)

Bando di pubblico concorso per n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) Cardiologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) Cardiologia.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 3.2.93 n. 29 nonché all'art. 15 del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni, al D.P.R. 9.5.94 n. 487 e successive modifiche, e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10.12.97 n. 483, nonché dei seguenti articoli:

Art. 1

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura della A.S.L. prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma I, del D.P.R. 20.12.79, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia

d) Specializzazione in Cardiologia

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

1 - con specializzazione in disciplina equipollente ai sensi del D.M. Sanità 30.01.98.

2 - con titolarità di un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda ospedaliera nella disciplina messa a concorso alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97 n. 483, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 del D.P.R. n. 483/97.

3 - con specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. Sanità del 31.1.98, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del D.P.R. n. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 254.

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei pae-

si dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2

Domanda di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 14 - Via Mazzini, n. 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);

e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;

f) la data, il luogo e il numero di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a). La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.5.97 art. 3 comma 5). Ai sensi dell'art. 10, I comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso

l'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo, quelle non complete delle dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e quelle non sottoscritte.

Art. 3

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) copia fotostatica documento di identità in corso di validità;

b) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.94 n. 487 e successive modificazioni, a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati potranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia con auto-dichiarazione di copia conforme all'originale posseduto dal candidato, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Al fine della certificazione dei servizi resi, il relativo documento deve essere allegato alla domanda debitamente sottoscritto dal Legale rappresentante dell'Ente o da Funzionario a ciò espressamente delegato. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e, se in copia conforme, accompagnate da atto notorio attestante la conformità agli originali. Alla domanda deve essere unito, in triplice copia in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o stato di servizio militare.

Art. 4

Commissione esaminatrice - Valutazione titoli

La Commissione esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97. I sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 verranno effettuati il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede legale dell'A.S.L., Servizio Organizzazione e Sviluppo risorse umane, Via Mazzini, 117 - Omegna con inizio alle ore 9,30. I titoli saranno valutati dall'apposita commissione secondo le disposizioni di cui al citato D.P.R. Lo specifico punteggio previsto per la specia-

lizzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 8.8.91 n. 257, verrà attribuito soltanto in caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione temporanea prodotta. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Art. 5

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su i compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge. Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica. Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno venti giorni prima della prova stessa. Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 6

Graduatoria

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Le graduatorie di merito dei candidati sono formulate secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94. Le nomine sono disposte tenendo conto di quanto previsto dalla legge 2.4.68 n. 482, ed in particolare dall'art. 12. Le graduatorie dei concorsi di cui al presente bando rimangono valide per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 7

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente. I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertifica-

zione fornito dall'Ente, ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. n. 14. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti, autodichiarazioni o autocertificazioni falsi o viziati da invalidità non sanabile. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 7.8.90 n. 241.

Art. 8

Assunzione

Le assunzioni decorrono, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e divengono definitive dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alle posizioni funzionali di Dirigente Medico (ex I° Livello) del Ruolo Sanitario viene attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9

Norme finali

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10.4.91 n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, a suo insindacabile giudizio. Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane della A.S.L. 14 - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore generale
Mario Vannini

Allegato A)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale n. 14
Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna

Il/la sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
- b) di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);
- e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito il _____ presso _____;

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lettera d) art. 1 del bando: _____;

h) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal _____ al _____ n. _____;

i) di essere abilitato all'esercizio della professione di Medico Chirurgo avendo superato l'esame di stato presso _____ sessione _____ anno _____;

l) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;

m) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione e le eventuali cause di cessazione. (In caso negativo dichiararlo espressamente);

n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;

o) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso é: _____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

7

ASL n. 19 - Asti

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - dietista, bandito con deliberazione n. 1379/01 - Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 592/D.A. del 12/9/2003 - Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 220/2001

Graduatoria di merito

1	Trinchero Elena	n. 8/9/1976	p. 71,900
2	Bo Caterina	n. 23/12/1979	p. 66,210

Vincitore

1	Trinchero Elena	n. 8/9/1976	p. 71,900
---	-----------------	-------------	-----------

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

8

ASL n. 19 - Asti

Avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio per borsa di studio per laureato in medicina e chirurgia per il Dipartimento di Medicina di importo complessivo lordo euro 12.500,00 di durata di 12 mesi con impegno di 32 ore settimanali

Con determinazione dirigenziale n. 595/D.A. del 16/9/2003 è stata istituita una borsa di studio per il progetto per l'assistenza oncologica ed ematologica appropriata ai malati oncologici ed ematologici ricoverati (ordinari ed in day hospital) presso la

S.O.C. Medicina Interna, afferente il progetto Rete Oncologica Piemontese - Polo oncologico di Asti.

Si precisa che la borsa di studio:

- non è cumulabile con altre, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura, né con stipendi, retribuzioni o compensi derivanti da rapporti di lavoro di qualsiasi natura presso enti pubblici o privati o da rapporti di natura convenzionale con il S.S.N. L'Azienda si riserva la facoltà di autorizzare, di volta in volta, con valutazione discrezionale e previo parere del Direttore della S.O.C. interessata, l'esercizio di altra attività da parte del borsista che presenti motivata istanza in tal senso;

- non instaura alcun rapporto di lavoro con l'A.S.L. n. 19;

- i relativi importi verranno corrisposti in rate mensili posticipate, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Direttore della rispettiva S.O.C.

Requisiti generali.

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) Idoneità fisica all'impiego, accertata a cura dell'Azienda Sanitaria Locale.

Requisiti specifici.

- diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

- abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica

- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- documentata competenza internistica o ematologica oncologica o immunologica.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione dalla relativa selezione.

Ex L. n. 127/97, la partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande.

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. n. 19 di Asti, Dipartimento Amministrativo, Via Conte Verde n. 125, entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno non festivo successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Racc.ta A.R. entro il termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda può, entro il termine di scadenza stabilito a pena di decadenza, soltanto essere:

a) presentata direttamente presso l'A.S.L. 19 - Ufficio Protocollo (lunedì-venerdì 9-14.30);

b) inviata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento;

c) inviata a mezzo di agenzia di spedizione.

L'aspirante deve dichiarare nella domanda, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

2) procedura a cui intende partecipare;

3) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01;

4) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione;

5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali, ovvero eventuali condanne penali riportate;

6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) dichiarazione del possesso, alla data di scadenza stabilita, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

8) titoli di studio posseduti (con indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto o istituti presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata) e requisiti specifici di ammissione richiesti;

9) servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) dichiarazione di impegnarsi a non svolgere alcuna attività retribuita presso enti pubblici o presso privati durante il periodo di attribuzione della borsa di studio, di essere consapevole che l'attribuzione della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'A.S.L. n. 19 e di accettare le condizioni fissate nell'avviso di selezione;

11) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative alla borsa di studio. Il candidato portatore di handicap deve indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, nella domanda di partecipazione alla selezione l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;

12) autorizzazione, ai sensi della L. n. 675/96, all'A.S.L. n. 19 al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva. Ai sensi dell'art. 10, comma 1 L. n. 675/96, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Amministrativo per le finalità di gestione della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione;

13) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di numero di codice di avviamento postale e di numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1). L'aspirante è comunque obbligato a comunicare per iscritto le successive eventuali variazioni d'indirizzo e/o recapito;

14) data e firma in originale. La firma in calce non va autenticata.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

Documentazione da allegare alla domanda.

Il concorrente allega i seguenti documenti:

1) copia dei titoli attestanti il possesso dei requisiti su indicati;

2) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, pubblicazioni, corsi, titoli di studio);

3) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione, per titoli e colloquio, _____, corrisponde a verità";

4) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che, qualora si allegino semplici copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sotto elencati documenti allegati alla propria domanda di partecipazione alla pubblica selezione, per titoli e colloquio, _____ sono conformi agli originali;

5) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato; possono essere altresì autocertificati, nei casi e nei limiti previsti.

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo: la dichiarazione incompleta non sarà tenuta in considerazione.

L'azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente alla partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicarne oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione in qualità di uditore o relatore e se era previsto esame finale.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, le società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia

fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato.

Nei certificati di servizio, rilasciati dal legale rappresentante dell'ente, devono essere indicate: le posizioni funzionali o qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero - professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part - time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del S.S.N., dovrà indicare se ricorrano o meno le condizioni di cui u. c. art. 46 D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma vengono valutati se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio (relativamente ai servizi prestati presso gli ospedali militari, è confermato l'art. 25 D.P.R. n. 761/79). E' ammessa regolare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge. L'eventuale riserva di invio successivo di documento è priva d'effetto.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Modalità di attribuzione della borsa di studio.

L'attribuzione della borsa di studio sarà disposta previa formulazione della relativa graduatoria, elaborata da apposita commissione così costituita:

- Direttore dei Presidi Ospedalieri Riuniti o suo delegato

- Direttore Dipartimento di Medicina o suo delegato

- Direttore Dipartimento Amministrativo o suo delegato

- Dipendente amministrativo con funzioni di segretario.

La commissione accerterà, con giudizio insindacabile, le capacità attitudinali dei candidati mediante valutazione di:

- titoli di merito (ripartiti in titoli di carriera, accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici, curriculum formativo e professionale), con un punteggio massimo di 20 punti, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 483/97;

- colloquio inerente argomenti attinenti alla materia ed alla professionalità oggetto della borsa di

studio in questione e tendente a valutare il grado di preparazione tecnica e culturale del candidato, con un punteggio massimo di 30 punti. Il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente ad un punteggio superiore di un punto della metà del massimo previsto.

I candidati verranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data del colloquio, almeno 5 giorni prima dello stesso. Alla prova d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame nei giorni, ora e sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

L'Azienda garantisce, ex L. n. 125/91, pari opportunità tra uomini e donne.

La graduatoria dei candidati formulata dall'apposita commissione sarà approvata da questa Azienda. L'attribuzione della borsa di studio avverrà nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Qualora venga presentata una sola domanda di partecipazione, l'Azienda, su richiesta motivata del Direttore della Struttura Complessa interessata, previ pareri di competenza, si riserva la facoltà di attribuire le borse senza effettuare il colloquio.

L'Azienda si riserva la facoltà di assegnare la borsa di studio che resti disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore ai successivi candidati, secondo l'ordine della graduatoria, ovvero a prorogare o rinnovare la borsa medesima. Si riserva altresì la facoltà di assegnare la borsa in questione senza preventiva selezione, previo parere del Direttore della S.O.C. e del Direttore del Dipartimento interessati, qualora la selezione vada deserta o la graduatoria risulti esaurita e non utilizzabile. Si riserva infine la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o modificare l'avviso o parte di esso, se ve ne è l'opportunità o la necessità, senza obbligo di comunicazione ai concorrenti e senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Il candidato assegnatario della borsa di studio sarà invitato a produrre, entro il termine di 15 giorni dalla data della relativa comunicazione:

- documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione;
- la dichiarazione di accettazione senza riserve della borsa attribuita alle condizioni comunicate. Con tale dichiarazione l'assegnatario dovrà dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità, che non usufruirà durante il periodo di durata della borsa di altre borse di studio, né di analoghi assegni o sovvenzioni e che non percepirà stipendi, retribuzioni o compensi di qualsiasi natura per rapporti di impiego pubblico o privato o per rapporti di natura convenzionale con il S.S.N.

L'assegnatario decadrà dal godimento della borsa qualora:

- non inizi la frequenza presso la S.O.C. interessata nel termine stabilito nella lettera di comunicazione (salvo prova di un legittimo impedimento) o interrompa la frequenza (salvo prova di gravi impedimenti o malattia);
- non rispetti quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze e sospensioni;
- non osservi le disposizioni impartite dal Direttore S.O.C. interessata.

Trascorsi 90 giorni dal provvedimento di attribuzione della borsa, salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione alla selezione. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario. Decorso sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Dipartimento Amministrativo (S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione Risorse Umane), Asti Via Conte Verde, n. 125, tel. 0141/394306-44 e sul sito internet www.asl19.asti.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

9

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per n. 3 posti Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 736/D.A. dell'11/12/2002 è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di

n. 3 posti Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli accordi sindacali vigenti per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato da: D.P.R. n. 761/79, D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., D.P.R. n. 487/94, D.P.R. n. 483/97, D.P.R. n. 156/2000, D.P.R. n. 445/2000 e D. Lgs. n. 165/2001.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483/97.

Requisiti generali.

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio, fatte salve l'osservanza delle disposizioni in favore delle categorie protette, nonché la dispen-

sa dalla visita medica sia per il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, sia per il personale dipendente dagli istituti, ospedali o enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 D.P.R. n. 761/79.

Requisiti specifici.

- 1) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) Specializzazione in Anestesia e Rianimazione o discipline equipollenti.

Si precisa che le discipline equipollenti sono quelle di cui alle disposizioni che regolamentano l'accesso al II° livello dirigenziale del personale del S.S.N.

Ai sensi dell'art. 56 D.P.R. n. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data dell'1/2/1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso, purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra Azienda Sanitaria (Locale od Ospedaliera) nella disciplina messa a concorso.

Ai sensi del D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, secondo i parametri stabiliti con provvedimento ministeriale.

Valutato il numero di domande pervenute in relazione al numero dei posti messi a concorso, questa amministrazione si riserva la possibilità di ammettere anche medici chirurghi specializzandi in Anestesia e Rianimazione che siano al termine del IV° anno di corso ed in attesa dell'espletamento dell'esame di diploma di specialità. In questo caso l'assunzione in servizio resterà comunque subordinata all'effettivo conseguimento del diploma di specializzazione;

3) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi della L. n. 127/97, la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande.

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. n. 19 di Asti, Via Conte Verde n. 125, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana non saranno prese in considerazione.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno non festivo successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute

dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda può, entro il termine di scadenza stabilito a pena di decadenza, soltanto essere:

a) presentata direttamente presso l'A.S.L. n. 19 - Ufficio Protocollo, in orario d'ufficio (lunedì - venerdì ore 9.00 - 14.30);

b) inviata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento;

c) inviata a mezzo di agenzia di spedizione.

L'aspirante, nella domanda redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, deve dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

2) procedura a cui intende partecipare;

3) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;

4) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione;

5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);

6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) dichiarazione del possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

8) titoli di studio posseduti (con indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto o degli istituti presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata) e requisiti specifici di ammissione (per la specializzazione indicare anche la durata legale del corso e se conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91);

9) servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni, nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) eventuali titoli di riserva, preferenza o precedenza ex art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.;

11) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso. Il candidato portatore di handicap deve indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, nella domanda di partecipazione al concorso l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;

12) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;

13) autorizzazione, ai sensi della L. n. 675/96, all'A.S.L. n. 19 al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 10, comma 1 L. n. 675/96, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Amministrativo per le finalità di gestione del concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Le mede-

sime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;

14) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di numero di codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1). L'aspirante ha comunque l'obbligo di comunicare con lettera firmata le successive eventuali variazioni d'indirizzo e/o recapito;

15) data e firma in originale. Ai sensi della L. n. 127/97, la firma in calce non va autenticata.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N.

Documentazione da allegare alla domanda.

Il concorrente allega i seguenti documenti:

1) diploma di laurea richiesto (per gli stranieri occorre la traduzione in italiano);

2) certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica (per gli stranieri occorre la traduzione in italiano);

3) diploma di specializzazione nella disciplina messa a concorso, ovvero documentazione prevista in luogo della specializzazione (per gli stranieri occorre la traduzione in italiano);

4) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (per gli stranieri occorre la traduzione in italiano);

5) eventuali titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di punteggio;

6) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, corsi, titoli di studio, ecc.);

7) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, _____, corrisponde a verità";

8) un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli presentati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice ed in triplice copia, che, qualora si allegino semplici copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sotto elencati documenti allegati alla propria domanda di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, _____ sono conformi agli originali;

9) copia fotostatica documento di riconoscimento con fotografia in corso di validità, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato; possono essere altresì autocertificati, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo: qualora la dichiarazione sia incompleta non sarà tenuta in considerazione.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente alla partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicarne oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

L'azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato.

Nei certificati di servizio, rilasciati dal legale rappresentante dell'ente, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero - professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part - time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del S.S.N., dovrà indicare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione.

Nel comprovare lo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 D.P.R. n. 483/97, deve essere indicato, per la valutazione del titolo, anche l'orario di attività settimanale.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma vengono valutati se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio (per i

servizi prestati presso gli ospedali militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25 D.P.R. n. 761/79). E' ammessa regolare e completa dichiarazione sostitutiva di certificazione.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili o necessarie.

Ammissione dei candidati.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato dell'A.S.L. n. 19 nei confronti degli aspiranti che, in base alla domanda e alla documentazione allegata, risultino privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o inviate fuori dai termini o prive di sottoscrizione in originale.

Operazioni di sorteggio.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della relativa commissione esaminatrice avranno luogo presso il Dipartimento Amministrativo dell'A.S.L. n. 19, in Asti, Via Conte Verde n. 125, con inizio alle ore 10.00 del primo giorno non festivo successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Eventuali ulteriori sorteggi che si rendessero necessari avranno luogo ogni 10° giorno non festivo del mese.

Prove di esame.

Le prove d'esame sono quelle previste per la relativa posizione funzionale dal D.P.R. n. 483/97.

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati verranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, della data e del luogo delle prove di esame, almeno 20 giorni prima delle stesse, che verranno effettuate tutte nel medesimo giorno, salvo diverso avviso della commissione esaminatrice. Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato, il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 20 giorni prima dell'inizio delle prove medesime. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal

concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'A.S.L. n. 19 non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Assegnazione dei punteggi.

Per la valutazione delle prove la commissione esaminatrice dispone, ex art. 27 D.P.R. n. 483/97, complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 20 punti per i titoli, 80 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti: 30 punti per la prova scritta, 30 punti per la prova pratica, 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: 10 punti per titoli di carriera, 3 punti per titoli accademici e di studio, 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici, 4 punti per curriculum formativo e professionale.

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servivi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipolenti ai sensi degli artt. 22 e 23 D.P.R. n. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 per cento e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici e di studio sono così ripartiti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio, pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professiona-

le si applicano i criteri previsti dall'art. 11 D.P.R. n. 483/97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La commissione esaminatrice, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.

Sono fatte salve le disposizioni di cui alla L. n. 958/86 e alla L. n. 68/99 a favore dei candidati aventi diritto.

La graduatoria resta efficace per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e può essere utilizzata per coprire eventuali posti, nella qualifica e posizione per cui il concorso è stato bandito, che successivamente, ma sempre comunque entro il suddetto termine di validità, si rendessero disponibili (le relative nomine sono disposte al verificarsi delle singole vacanze). I vincitori del concorso saranno assegnati alla sede di servizio prescelta dall'Azienda, che si riserva altresì la facoltà di una graduale immissione in servizio in tempi differiti degli stessi con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

L'assunzione dei vincitori sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda ad effettuarla, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi della L. n. 125/91.

L'A.S.L. n. 19 si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, riaprire i termini, ridurre i posti o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, senza obbligo di comunicazione ai concorrenti e senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Avverso il presente bando è proponibile, in via amministrativa, ricorso al Capo di Stato entro 120 giorni e, in via giurisdizionale, al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario; decorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi a: S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione

Risorse Umane, Asti, Via Conte Verde n. 125, tel. 0141/394306-44 e al sito internet www.asl19.asti.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

Schema di domanda

Raccomandata A.R.
all'A.S.L. n. 19 di Asti
Dipartimento Amministrativo
Via Conte Verde n. 125
14100 Asti

Il/La sottoscritt _____ (nome e cognome) chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, a

n. 3 posti Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, all'uopo dichiara:

- 1) di essere nat _____ a _____ (prov. di _____) il _____;
- 2) di risiedere a _____ (CAP. _____) (prov. di _____), in Via _____ n. _____ tel. _____;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana: _____);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali);
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;
- 7) di essere in possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- 8) di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito in data _____ presso _____ con voti _____;
- 9) di essere in possesso della specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso _____ con voti _____, a seguito di corso di durata legale di anni _____ (indicare altresì se si è effettuata la formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. n. 257/91) _____;
- 10) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di: _____;
- 11) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessazione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni): _____;
- 12) di aver diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza a nessuna delle categorie);
- 13) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso (ovvero di essere portatore del seguente handicap _____ e di aver

bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi ____ e del seguente ausilio ____);

14) di non essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale e non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

15) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. n. 19;

16) di autorizzare, ai sensi della L. n. 675/96, l'A.S.L. n. 19 di Asti al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del concorso;

17) di inviare le eventuali comunicazioni al seguente indirizzo: ____, con esonero per l'A.S.L. n. 19 da qualsiasi responsabilità nel caso di irreperibilità.

All'uopo allega, in carta semplice:

1) n. 2 copie di curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

2) n. 3 copie di elenco dei documenti e titoli presentati, datato e firmato;

3) n. 1 copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data, ____

Firma, ____

10

Comune di Mercenasco (Torino)

Selezione pubblica, per titoli, prova teorico-pratica e prova orale, per la copertura di un posto di addetto unico alla cucina, assistenza pre/post scuola e pulizia uffici comunali - cat. B - posizione economica B1- a tempo pieno e indeterminato

Titolo di studio: diploma di qualifica professionale non inferiore ad un biennio attinente al posto messo a concorso, oppure, in alternativa, licenza scuola dell'obbligo unitamente ad esperienza lavorativa non inferiore a due anni in aziende pubbliche o private in qualità di aiuto cuoco/addetto alla cucina o simili, e con mansioni attinenti al concorso e patente di guida tipo B.

Prova teorico-pratica: 10 novembre 2003, ore 15,00

Prova orale: 13 novembre 2003, ore 15,00

Termini presentazione delle domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. Per informazioni: tel. 0125/710444 fax 0125/710066.

Il Responsabile
Clara Destro

11

Fondazione Palazzo Bricherasio - Torino

Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio a tempo pieno c/o il servizio di operatore

espositivo e assistente della Direzione Organizzativa e della Presidenza per n. 14 laureati o diplomati in scienze artistiche, umanistiche ed economiche

La Fondazione Palazzo Bricherasio con delibera del Consiglio di Amministrazione del 8 Settembre 2003 intende assegnare per il triennio novembre 2003 - novembre 2006 un finanziamento, per l'istituzione di borse di studio, nell'ambito del programma di formazione di giovani laureati e diplomati in scienze artistiche, umanistiche ed economiche e del loro inserimento nell'ambito della gestione dell'attività espositiva e di promozione della cultura svolta dalla Fondazione stessa.

Con la medesima delibera, viene indetto un concorso per l'assegnazione delle seguenti borse di studio:

- n. 10 borse di studio della durata di diciotto mesi, riservate a laureati o diplomati in scienze artistiche, umanistiche ed economiche per lo svolgimento delle attività legate alla gestione della sede espositiva della Fondazione nella mansione di Operatore Espositivo.

Gli assegnatari dovranno frequentare lo stage con un impegno di 38 ore settimanali durante le Esposizioni promosse dalla Fondazione.

L'importo di ciascuna borsa di studio è fissato in Euro 12.000,00 lordi.

- n. 4 borse di studio della durata di diciotto mesi, riservate a laureati o diplomati in scienze artistiche, umanistiche ed economiche per lo svolgimento delle attività legate allo studio, alla progettazione, all'amministrazione e alla promozione dell'attività della Fondazione con la mansione di Assistente della Direzione Organizzativa e della Presidenza.

Gli assegnatari dovranno frequentare lo stage con un impegno di 38 ore settimanali per tutto il periodo di attività della Fondazione. L'importo di ciascuna borsa di studio è fissato in Euro 14.000,00 lordi.

Tali borse di studio implicano incompatibilità con qualsiasi altra attività continuativa retribuita svolta presso enti pubblici o privati.

Le domande redatte in carta libera, devono essere inviate, a mezzo posta, all'Ufficio Concorsi della Fondazione Palazzo Bricherasio - Via Lagrange n. 20 - 10123 Torino - entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità devono dichiarare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari.

I candidati devono inoltre dichiarare:

- di non svolgere attività continuativa retribuita presso altri enti pubblici o privati;
- di impegnarsi a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento dell'incarico di Operatore Espositivo, di Assistente della Direzione Organizzativa o della Presidenza non instaura alcun rapporto di lavoro.

Alla domanda devono essere acclusi:

- copia del titolo di studio conseguito;
- documentazione attestante precedenti attività espletate nonché eventuali altri titoli conseguiti;
- iscrizione ai relativi albi professionali;
- curriculum formativo e professionale.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli allegati.

L'assegnazione delle predette borse di studio sarà disposta rispettando le valutazioni dei titoli di merito e le esperienze maturate nei settori di attività della Fondazione.

La conoscenza di almeno una lingua straniera e l'utilizzo degli strumenti informatici costituiscono titolo preferenziale. Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita commissione, nominata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Palazzo Bricherasio in rapporto alle disposizioni interne che regolamentano la materia.

Al termine dello stage, la Fondazione rilascerà su richiesta un attestato di frequenza con i risultati raggiunti nel corso dello svolgimento del periodo di formazione.

In merito alla legge sulla privacy (L. 675/96), la Fondazione Palazzo Bricherasio, titolare del trattamento, tratta, con mezzi anche automatici, i dati personali dei candidati (eventualmente anche sensibili) contenuti nella domanda e nei relativi allegati, il cui riferimento serve per la selezione dei candidati: la domanda deve pertanto contenere l'autorizzazione espressa al trattamento dei dati personali in base alla Legge sulla Privacy, con l'espressione del consenso scritto al trattamento degli eventuali dati sensibili contenuti nella documentazione prodotta.

Il Presidente
Paolo Alessio

12

APPALTI

Agenzia Territoriale per la Casa - Alessandria

Estratto bando per pubblico incanto per costruzione di un fabbricato per 11 alloggi di E.R.P.S. in Novi Ligure, P.E.E.P. G6, lotto 4

L'A.T.C. indice un pubblico incanto per lavori di nuova costruzione di un fabbricato per 11 alloggi di e.r.p.s. in Novi Ligure, P.E.E.P. G6, lotto 4.

Importo complessivo dell'appalto Euro 923.220,49.

Procedura di aggiudicazione: pubblico incanto ai sensi art. 21 comma 1 L. 11/2/1994 n. 109, con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara e con esclusione automatica delle offerte anomale a' sensi dell'art. 21 comma 1 bis L. n. 109/94.

Categoria prevalente OG1 classifica III del D.P.R. 34/2000.

Le offerte dovranno pervenire al protocollo dell'A.T.C. entro le ore 13 del 22/10/2003.

L'apertura delle offerte avverrà dalle ore 9,30 del 23/10/2003.

Reperibilità bando integrale: sede ATC e sito internet www.atc.alessandria.it.

Il Direttore generale F.F.
Riccardo Sansebastiano

1

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso di gara per estratto per fornitura chiavi in mano di travi testa letto e pensili per reparto terapia intensiva e semintensiva nuovo centro trapianti fegato

Sono state indette procedure ristrette "Licitazione Privata" per la fornitura:

Termine presentazione domande ore 12 del 24.9.2003

Natura dei prodotti da fornire: fornitura chiavi in mano di Travi testa letto e pensili per reparto terapia intensiva e semintensiva nuovo centro trapianti fegato per un importo presunto di euro 271.000= oneri fiscali compresi.

Spedizione del bando alla CEE avvenuta il 10.9.2003

Il bando integrale, contenente l'elenco della documentazione da allegare alla domanda di partecipazione, potrà essere ritirato presso la S.C. Tecnologie Biomediche - Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino - Via Nizza n. 138 - Torino.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione.

Il Direttore generale
Giovanni Monchiero

2

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso di gara per estratto

Sono indette le sottoelencate procedure aperte "Pubblico incanto" per la fornitura, al netto degli oneri fiscali, di:

- 1) neurostimolatori spinali, importo presunto euro 350.000,00
- 2) materiale per laparoscopia importo presunto euro 2.400.000,00
- 3) set procedurali per emodinamica (campi sterili) importo presunto euro 300.000,00
- 4) presidi, materiali vari e protesi per broncoscopia importo presunto euro 114.000,00
- 5) presidi e materiali vari per endoscopia digestiva importo presunto euro 1.073.000,00
- 6) protesi metalliche per endoscopia digestiva importo presunto euro 463.000,00
- 7) presidi per endoscopia urologica importo presunto euro 150.000,00
- 8) kit per coronarografia importo presunto euro 147.000,00
- 9) presidi per emodinamica (forami ovali) importo presunto euro 67.000,00
- 10) aghi per biopsia importo presunto euro 302.000,00
- 11) service sistemi analitici per dosaggio VES importo presunto euro 107.000,00.