



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 11 settembre 2003

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165 , 10122 Torino  
Tel 0114322100 - Fax 0114324363  
Sito Internet : [http:// www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it)  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO  
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, Sala consultazione dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 18,30; sabato dalle 9,00 alle 12,00.  
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria Via dei Guasco 1- Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale - 70% - D.C. La Spezia



## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### *Sommario Parte III*

#### Concorsi

9 Concorsi

#### Appalti

23 Appalti

#### Annunci legali

- Accordi di programma
- 37 Statuti enti locali
- 64 Tariffe erogazione servizi
- 65 Altri annunci
- 80 Comunicazioni di avvio del procedimento

## **AVVISO AGLI ENTI LOCALI**

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27.11.2002, n. 294, che ha disposto un notevole aumento delle tariffe di spedizione postale delle pubblicazioni degli Enti pubblici, l'Amministrazione Regionale ha dovuto, con Deliberazione di Giunta Regionale 21.7.2003, n. 44-10027, pubblicata integralmente sul Bollettino Ufficiale 31.7.2003, n. 31, parte I, nell'apposita sezione, sopprimere l'inoltro agli Enti locali dell'abbonamento omaggio della copia cartacea del Bollettino Ufficiale, a decorrere dal primo numero di settembre 2003.

Si rammenta che il Bollettino Ufficiale è consultabile gratuitamente, in forma integrale e corrispondente alla versione cartacea, sul sito Internet della Regione Piemonte <http://www.regione.piemonte.it>.

# INDICE

## CONCORSI

### Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Valutazioni epidemiologiche sull'utilizzo dei farmaci anestetici" pag. 9

### Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Aspetti farmaco economici della terapia antibiotica" pag. 9

### Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Sviluppo e validazione di metodiche di laboratorio in tema di emostasi" pag. 10

### Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Raccolta dati per l'individuazione di economie di scala per il Dipartimento di Patologia Clinica" pag. 11

### Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per n. 1 Dirigente Psicologo - Disciplina Psicoterapia pag. 12

### Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio con fondi assegnati con determinazione regionale n. 405 del 5.11.2001 per attività da svolgere c/o la S.C. Dietetica e Nutrizione Clinica pag. 15

### Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio con fondi assegnati con determinazione regionale n. 63 del 27.5.2002 per attività da svolgere c/o la S.C. Microbiologia pag. 15

### ASL n. 3 - Torino

Avviso di mobilità endoregionale per n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, da assegnare al Dipartimento Emergenza ed Accettazione del Presidio Ospedaliero Maria Vittoria pag. 16

### ASL n. 11 - Vercelli

Concorso avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio riguardante "farmacovigilanza attiva: un metodo per trasformare un obbligo legislativo in uno strumento culturale di ricerca sulla sicurezza del farmaco" pag. 16

### ASL n. 12 - Biella

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti appartenente alla Categoria D - profilo professionale di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pag. 18

### ASL n. 14 - Omegna (Verbania Cusio Ossola)

Avviso pubblico per soli titoli per n. 1 posto di Dirigente Medico Ostetricia Ginecologia pag. 18

### ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Pubblico avviso per il conferimento dell'incarico della durata di mesi otto, a n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) - Disciplina di Cardiologia pag. 19

### ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, per posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D pag. 19

### Comune di Fubine (Alessandria)

Selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo-Tecnico comunale - cat. D - posizione economica D1 - Area Tecnica pag. 20

### Parco Naturale Alpi Marittime - Valdieri (Cuneo)

Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Categoria D, Posizione Economica D3, Funzionario addetto ad attività amministrative-contabili pag. 20

### Regione Piemonte

Codice 14 - D.D. 3 settembre 2003, n. 665.  
Interreg III Italia-Francia - Selezione pubblica per titoli per attribuzione incarico a supporto delle attività dell'Autorità di Pagamento localizzata presso la Regione Piemonte pag. 20

### Regione Piemonte

Codice 14 - D.D. 3 settembre 2003, n. 666.  
Interreg III Italia-Svizzera - Selezione pubblica per titoli per attribuzione incarico di componente dell'ufficio periferico del Segretariato tecnico congiunto localizzato presso la Regione Piemonte pag. 21

## APPALTI

### ACEA Pinerolese Industriale S.p.A. - Pinerolo (Torino)

Pubblicazione ai sensi dell'art. 20, legge 55/1990 e s.m.i. - avvenuta aggiudicazione gara pag. 23



**A.C.S.R. - Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti - Cuneo**

Estratto avviso di gara pubblico incanto - Progetto Territoriale di raccolta differenziata (D.G.R. n. 26-25507 del 21.9.1998) - Comuni Consorziati non inclusi nell'obiettivo 5B - 2° Fase d'intervento - Lavori per la realizzazione delle stazioni di conferimento rifiuti dalla raccolta differenziata nei Comuni di Caraglio e Centallo pag. 23

**ANAS S.p.A. - Compartimento della Viabilità per il Piemonte - Torino**

Bando di gara pubblico incanto. Gare n. 30, 31 e 32 pag. 23

**Comune di Asti**

Bando di gara d'appalto per fornitura di arredi vari per le scuole d'infanzia, elementari e medie pag. 25

**Comune di Beinasco (Torino)**

Estratto di bando di gara per lavori di recupero e riqualificazione del Consorzio Industriale Fornaci Cave Bottone pag. 26

**Comune di Beinasco (Torino)**

Estratto di bando di gara per lavori di recupero e riqualificazione del Consorzio Industriale Canaveira pag. 27

**Comune di Borgo San Dalmazzo (Cuneo)**

Estratto di avviso risultati di gara lavori di recupero ex opificio Bertello - 2° intervento - 2° lotto pag. 27

**Comune di Burolo (Torino)**

Estratto bando di gara. Intervento di urbanizzazione per il miglioramento della fruizione di attività economiche produttive insediate nell'area PPE ES1 - ES2 - ES3 - ES4 - ES5 - ES6. Docup 2000-2006 pag. 27

**Comune di Carignano (Torino)**

Estratto bando di gara per pubblico incanto - lavori di Completamento della sala Polivalente comunale - 2 lotto sita in Carignano, Via Frichieri pag. 27

**Comune di Castelnuovo Scrivia (Alessandria)**

Estratto avviso di gara di pubblico incanto - Costruzione di n. 392 loculi nel cimitero comunale e rifacimento facciate e pavimenti dei loculi del 4° reparto 5° settore pag. 28

**Comune di Cerano (Novara)**

Bando asta pubblica gestione mense comunali - anno 2004 pag. 28

**Comune di Massino Visconti (Novara)**

Avviso di gara "affidamento dell'appalto del servizio di mensa scuole elementari e materna, mensa domiciliare per anziani residenti, mensa di servizio per i dipendenti comunali e mensa per il centro estivo. Periodo 1.10.2003-31.7.2005" pag. 28

**Comune di Rivoli (Torino)**

Esito dell'asta pubblica relativa all'affidamento dell'incarico del servizio di architettura e ingegneria inerente l'intervento di ristrutturazione ed adeguamento impiantistico della scuola Gobetti in Rivoli pag. 29

**Comune di Rivoli (Torino)**

Esito dell'appalto concorso per la fornitura di hardware, apparecchiature ed arredi per le scuole materne, elementari e medie di Rivoli in tre Lotti pag. 29

**Comune di San Francesco al Campo (Torino)**

Avviso di pubblico incanto lavori di rinnovo e potenziamento condotte acquedotto Borgata Perreiro pag. 29

**Comune di San Francesco al Campo (Torino)**

Avviso di pubblico incanto lavori di rinnovo e potenziamento condotte acquedotto in Via Bruna, Via Roma, Via Collina pag. 30

**Comune di San Francesco al Campo (Torino)**

Avviso di pubblico incanto - Lavori di rinnovo condotte acquedotto in Via San Carlo pag. 30

**Comune di San Francesco al Campo (Torino)**

Avviso di pubblico incanto lavori di manutenzione straordinaria e potenziamento acquedotto in Via Torino tratto tra Via Roma e Via Gamberi pag. 30

**Comune di Veruno (Novara)**

Avviso di pubblico incanto. lavori di miglioramento sicurezza stradale SP 24 pag. 31

**Comune di Volpiano (Torino)**

Estratto avviso d'asta pubblica per manutenzione strade bitumate pag. 31

**Comune di Volpiano (Torino)**

Estratto avviso d'asta pubblica per manutenzione stabili comunali opere da decoratore pag. 31

**Comunità Montana Valle Sessera - Pray (Biella)**

Estratto bando di gara per l'appalto mediante pubblico incanto dei lavori inerenti il "Docup 2000-2006 Regione Piemonte - Misura 3.2 - Area obiettivo 2" relativi alla ristrutturazione ex cinema ed ex asilo ad uso laboratorio/museo "Arte Bianca". (legge n. 109/94 - D.P.R. n. 554/99 - D.P.R. n. 34/2000) pag. 31

**Provincia di Alessandria**

Estratto esito di gara (art. 20 L. 19/3/1990, n. 55 - art. 29 L. 11.2.1994, n. 109) Lavori di realizzazione di segnaletica stradale orizzontale lungo le ex strade statali dei reparti stradali n. 4 "Alessandria 2", n. 8 "Acqui Terme", n. 1 "Casale Monferrato" e n. 5 "Tortona". (Appalto n. 7/2003). (Appalto n. 7/2003) pag. 32

**Regione Piemonte**

Avviso di postinformazione per l'affidamento del servizio di valutazione intermedia del Programma di iniziativa comunitaria Interreg III A 2000-2006 "Alcotra". Cat. 11. CPC 865,866 pag. 32

**Regione Piemonte**

Bando di gara a procedura aperta - Fornitura ed installazione di attrezzature informatiche (Workstation compatibili con sistema operativo Windows 2000/XP, scanner, stampanti di grande formato) da destinare a sedi della Regione Piemonte. CPA 30.02 pag. 33

**Società Consortile Villa Gualino - Torino**

Bando di gara mediante pubblico incanto per lavori di completamento di riassetto e messa a norma della Palazzina Villa Gualino pag. 33

**Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino**

Opere di fognatura bianca e nera connesse con la realizzazione del sottopasso veicolare in corrispondenza di piazza Rivoli (rif. 2678) pag. 35

**ANNUNCI LEGALI****STATUTI ENTI LOCALI****Comune di Fiorano Canavese (Torino)**

Statuto comunale ai sensi del D.Lvo n. 267/2000 pag. 37

**Comune di Vignolo (Cuneo)**

Statuto comunale (approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 30 del 22/07/2003) pag. 55

**TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI****Comune di Saluzzo (Cuneo)**

Tariffe di consumo acqua potabile per l'utenza dell'acquedotto di Saluzzo (CN) pag. 64

**ALTRI ANNUNCI****Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo**

Avviso di gara mediante asta pubblica per la vendita di bene immobile pag. 65

**ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)**

Asta pubblica per la vendita di terreno edificabile sito in Torino, C.so Francia angolo C.so Marche - Secondo esperimento di gara - Sospensione procedura pag. 67

**Comune Alessandria**

Avviso di deposito degli atti relativi alla espropriazione dei terreni necessari all'esecuzione dei lavori di sistemazione idraulica della sponda sinistra del fiume Tanaro nel tratto compreso tra il ponte Cittadella e l'Autostrada Torino- Piacenza pag. 67

**Comune di Beinasco (Torino)**

Avviso ai creditori. Lavori di demolizione del Palazzo Comunale in piazza Alfieri Beinasco pag. 68

**Comune di Borgomanero (Novara)**

Deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 23.7.2003 "Regolamento edilizio approvazione" pag. 68

**Comune di Bruzolo (Torino)**

Avviso ai creditori (art. 189 D.P.R. 554/1999) pag. 68

**Comune di Castellamonte (Torino)**

Piano per insediamenti produttivi (P.I.P.) in Regione Masero - Variante - Approvazione pag. 68

**Comune di Cuneo**

Avviso di esproprio pag. 69

**Comune di Gattinara (Vercelli)**

Deliberazione della Giunta comunale n. 83 del 27 maggio 2003. Declassificazione tratto di via San Giuseppe e tratto di via Ottaviano - Legge regionale 21.11.1996 n. 86 pag. 69

**Comune di Meina (Novara)**

Avviso di deposito e pubblicazione della variante strutturale n. 1 al vigente P.R.G.C. - Progetto preliminare adottato con delibera C.C. n. 35 del 30.7.2003 - Legge regionale 5.12.1977 n. 56 e s.m.i. pag. 69

**Comune di Mombercelli (Asti)**

Estratto di deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 14.4.2003. Sdemanializzazione strada Montà di Vinchio e vendita sedime stradale pag. 70

**Comune di Montelupo Albese (Cuneo)**

Delibera C.C. n. 20 del 2/9/2003 - Approvazione regolamento edilizio comunale. Legge Regionale n. 19/1999 pag. 70

**Comune di Nichelino (Torino)**

Decreto n. 7/2003. F86b. Interventi di riqualificazione ambientale e messa in sicurezza delle sponde del torrente Sangone - 2° lotto. Decreto di occupazione d'urgenza pag. 70

**Comune di Novalesa (Torino)**

Deliberazione C.C. n. 2 del 28.2.2003 ad oggetto: "Approvazione del nuovo regolamento edilizio comunale conforme allo schema tipo approvato dalla Regione Piemonte. Revoca della deliberazione di C.C. n. 10 del 27.6.2002. Modifiche ed integrazioni pag. 71

**Comune di Pecetto di Valenza (Alessandria)**

Adozione piano di recupero di iniziativa privata immobile di proprietà della Sig.ra Macaione Giampiera censito al Fg. 3 mapp. 158 subb.ni 2-4-5 e 159 del Comune di Pecetto di Valenza pag. 71

**Comune di Rivoli (Torino)**

Esito di asta pubblica relativa alla vendita di beni immobili - Lotti 1 - 2 - 3 pag. 71

**Comune di Roasio (Vercelli)**

Avviso ad opponendum lavori di asfaltatura strade comunali pag. 72

**Comune di Roasio (Vercelli)**

Avviso ad opponendum Lavori di "Costruzione 3° Lotto Marciapiedi in Via Torino" pag. 72

**Comune di Roasio (Vercelli)**

Avviso ad opponendum lavori di "Costruzione nuova condotta di distribuzione acquedotto comunale in PEAD PN 16 del DIAM. 140 mm. corrente lungo la via Torino (ex-S.P. Crevacuore - Sostegno - Roasio), con quanto connesso, in sostituzione del tratto di rete esistente" pag. 72

**Comune di Rocca Canavese (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 18.6.2003 "Approvazione del Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L.R. 8.7.1999, n. 19 pag. 73

**Comune di Ruffia (Cuneo)**

Avviso di pubblicazione - Proposta di classificazione a vicinali di uso pubblico della strada Tetti Bussoni e della strada delle Borelle pag. 73

**Comune di San Cristoforo (Alessandria)**

Approvazione del Regolamento Edilizio Comunale pag. 73

**Comune di Sauze di Cesana (Torino)**

Avviso ai creditori dei lavori di pronto intervento sull'acquedotto comunale nella Frazione Grange Sises del Comune di Sauze di Cesana pag. 73

**Comune di Val della Torre (Torino)**

Deliberazione C.C. n. 29/2003: Approvazione Regolamento Edilizio Comunale pag. 74

**Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche**

Determinazione dirigenziale n. 46969 del 19/6/2003. T.U. 1775/1933 - Domanda di autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee presentata in data 5.2.2002 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dal Sig. Spessa Roberto in qualità di legale rappresentante della SEG S.r.l. per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Bubbio (AT) ad uso industriale pag. 74

**Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche**

Determinazione dirigenziale n. 58410 del 31/7/2003. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 30.6.2001 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dalla Sig.ra Allanda Attilia per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso irriguo pag. 74

**Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche**

Determinazione dirigenziale n. 58071 del 30/7/2003 - T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 26.6.2001 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dalla Sig.ra Benato Annalisa per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo e una sorgente siti in Comune di Villafranca d'Asti (AT) ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 75

**Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche**

Determinazione Dirigenziale n. 60921 del 11/8/2003. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 21.06.2001 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dal Sig. Botto Giovanni per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 76

**Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche**

Determinazione Dirigenziale n. 63947 del 27/8/2003. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 27.6.2001 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dalla Ditta Errebi S.p.A. per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in comune di Asti ad uso autolavaggio pag. 76

**Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche**

Determinazione Dirigenziale n. 57233 del 28/7/2003. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 21.6.2001 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dalla Sig.ra Negro Marcella per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 77

**Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche**

Determinazione Dirigenziale n. 58371 del 31/7/2003. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 27.6.2001 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dalla Sig.ra Pigella Dominica per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Villafranca d'Asti ad uso irriguo pag. 77

**Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche**

Determinazione dirigenziale n. 63948 del 27/8/2003. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 23.6.2001 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dal Sig. Solaro Renzo per derivazione d'acqua sotterranea da tre pozzi siti in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 78

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 379-132860 del 26.5.2003 pag. 79

**Provincia di Vercelli**

Autorizzazione integrata ambientale di impianti esistenti ai sensi del D.Lgs. n. 372 del 4/8/99 (IPPC). Ridefinizione termine per la presentazione delle domande relative alle discariche di rifiuti pag. 79

**Provincia di Vercelli**

Determinazione del dirigente del settore pianificazione territoriale n. 31369 del 17.9.2002 pag. 80

---

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Comune di Aisone (Cuneo)**

Proposta di classificazione acustica del territorio comunale - Avvio procedura di approvazione pag. 80

**Comune di Bellino (Cuneo)**

Avviso di avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale ai sensi dell'art. 7 della L.R. 20.10.2000, n. 52 pag. 80

**Comune di Bricherasio (Torino)**

Proposta di classificazione acustica del territorio comunale (art. 7 legge regionale 20.10.2000 n. 52) - Avvio della procedura di approvazione pag. 80

**Comune di Brosso (Torino)**

Avviso di avvio procedura di approvazione proposta di classificazione acustica del territorio comunale pag. 81

**Comune di Canosio (Cuneo)**

L.R. n. 52/2000. Avvio della procedura di Classificazione acustica del territorio pag. 81

**Comune di Costigliole d'Asti (Asti)**

Avviso di pubblicazione e deposito della proposta di piano di classificazione acustica del territorio comunale ai sensi della legge regionale n. 52 del 20.10.2000 pag. 81

**Comune di Gaiola (Cuneo)**

Classificazione acustica pag. 81

**Comune di Pietraporzio (Cuneo)**

Proposta di classificazione acustica del territorio comunale - Avvio procedura di approvazione pag. 81

**Comune di Pieve Vergonte (Verbano Cusio Ossola)**

Adozione progetto di classificazione acustica del territorio comunale pag. 82

**Comune di Priocca (Cuneo)**

Avvio procedura di classificazione acustica del territorio comunale pag. 82

**Comune di Rossana (Cuneo)**

Legge Regionale n. 52/2000. Avvio della procedura di classificazione acustica pag. 82

**Comune di Trinità (Cuneo)**

Proposta di classificazione acustica del territorio comunale - Avvio della procedura di approvazione - Art. 7 L.R. 52/2000 pag. 82

**Comune di Valfenera (Asti)**

Avvio procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio del Comune di Valfenera pag. 82

**Comune di Valloriate (Cuneo)**

Avvio di approvazione della classificazione acustica pag. 83

**Comune di Venaria Reale (Torino)**

Legge 241/1990 Artt. 7 e 8. Comunicazione avvio del procedimento espropriativo di terreno sito in Venaria Reale a Catasto Foglio 23 particella 289/parte (ex 76). Progetto: Lavori di recupero e valorizzazione di Piazza Vittorio Veneto. Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 5/6/2003 di approvazione del Progetto definitivo. pag. 83

**Comune di Vercelli**

Adozione della zonizzazione acustica del territorio comunale e avvio della procedura di approvazione pag. 83

**Comune di Vezza d'Alba (Cuneo)**

Avvio procedura di classificazione acustica del territorio comunale pag. 84



**Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di coltivazione e recupero ambientale di cava in località San Sebastiano del Comune di Fossano pag. 84

**Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di derivazione d'acqua ad uso idroelettrico dal Torrente Ellero nel Comune di Roccaforte Mondovì pag. 84

**Provincia di Torino - Servizio Valutazione Impatto Ambientale e Pianificazione e gestione attività estrattive**

Oasi naturalistico-ricreativa "Lago San Pietro" localizzato nel Comune di Mazzè. Proponente: Ditta I.L.C. S.r.l. e Ditta Olivero Mario Escavazioni. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 85

**Regione Piemonte - Direzione Trasporti**

S.S. 21 "Del Colle della Maddalena" - Progetto di variante della S.S. 21 tra Demonte e Vinadio - 1° Lotto. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2, della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 85

**Regione Piemonte - Direzione Industria**

Coltivazione mineraria finalizzata al ripristino ambientale ed alla costituzione di aree di interesse naturalistico nei terreni siti in località Cascina Santa Marta del Comune di La Loggia (TO) e ricadenti nel Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po. - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40, nonché di Valutazione d'incidenza prevista dal Regolamento n. 16 del 16 novembre 2001 pag. 86

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi L.R. n. 27/94 - Procedimento: rifacimento spondale destro rio Gambasca e condotta irrigua in località Prà Ravetto pag. 86

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi L.R. 27/94 - Procedimento: lavori costruzione passerella pedonale sul Lago del Capoluogo - richiesta autorizzazione di competenza pag. 86

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi L.R. 27/94 - Procedimento: Richiesta autorizzazione idraulica per lavori di sistemazione idrogeologica e ripristino del Torr. Maudagna presso l'abitato di Frabosa Sottana pag. 87

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi L.R. n. 27/94 - Procedimento: Richiesta di autorizzazione idraulica per l'esecuzione di lavori edili di adeguamento al Disciplinare di Concessione pag. 87

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90. Procedimento: Amm.ne Com.le di Sanfrè - richiesta autorizzazione per lavori di difesa spondale del rio Ripoglia con costruzione tratto di muro di sostegno all'argine in Loc. Cascine Nuove pag. 87



## CONCORSI

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

### **Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Valutazioni epidemiologiche sull'utilizzo dei farmaci anestetici"**

Viene finanziato un programma nell'ambito delle attività della S.C. Farmacia dal titolo "Valutazioni epidemiologiche sull'utilizzo dei farmaci anestetici"

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, per il periodo di dodici mesi in favore di:

Laureati in farmacia o in chimica e tecnologie farmaceutiche

L'importo lordo della borsa di studio è di Euro 10.000,00 con impegno orario di 36 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- possesso di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche

- abilitazione all'esercizio della professione

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della for-

mazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale  
Mario Minola

1

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

### **Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Aspetti farmaco economici della terapia antibiotica"**

Viene finanziato un programma nell'ambito delle attività della S.C. Farmacia dal titolo "Aspetti farmacoeconomici della terapia antibiotica"

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, per il periodo di dodici mesi in favore di:

Laureati in farmacia o in chimica e tecnologie farmaceutiche

L'importo lordo della borsa di studio è di Euro 8.000,00 con impegno orario di 36 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- possesso di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche

- abilitazione all'esercizio della professione

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul

Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono

allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale  
Mario Minola

2

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Sviluppo e validazione di metodiche di laboratorio in tema di emostasi"**

Viene finanziato un programma nell'ambito delle attività della S.C.D.U. Analisi Chimico Cliniche dal titolo "Sviluppo e validazione di metodiche di laboratorio in tema di emostasi"

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di dodici mesi, in favore di personale in possesso di laurea in Scienze Biologiche e Diploma di Specializzazione in Patologia Clinica

L'importo lordo mensile della borsa di studio è di Euro 1.000,00 con impegno orario di 30 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti

Costituisce requisito preferenziale il possesso di esperienza in attività di Laboratorio per quanto concerne la coagulazione e l'emostasi.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, verterente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale  
Mario Minola

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Raccolta dati per l'individuazione di economie di scala per il Dipartimento di Patologia Clinica"**

Viene finanziato un programma nell'ambito delle attività del Dipartimento di Patologia Clinica dal titolo "Raccolta dati per l'individuazione di economie di scala per il Dipartimento di Patologia Clinica"

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di dodici mesi, in favore di personale in possesso di Diploma di Scuola media superiore con indirizzo tecnico-sanitario.

L'importo lordo mensile della borsa di studio è di Euro 1.000,00 con impegno orario di 30 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti

Costituisce requisito preferenziale il possesso di esperienza in attività di laboratorio medico-diagnostico

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate

- i titoli di studio posseduti

- la posizione nei confronti degli obblighi militari

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della for-



mazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale  
Mario Minola

4

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

### **Bando di concorso pubblico per n. 1 Dirigente Psicologo - Disciplina Psicoterapia**

In esecuzione del provvedimento 25.8.2003 n. 591 del Direttore Generale, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di:

n. 1 Dirigente Psicologo - Disciplina Psicoterapia

Il posto è riservato ai disabili e agli appartenenti alle altre categorie protette di cui, rispettivamente, all'art. 1 e all'art. 18, comma 2, della Legge 12.3.1999 n. 68, con precedenza dei primi in caso di conflitto. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito ai candidati non riservatari.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza non medica del S.S.N.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in Psicologia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°2.1998, che risulti dipendente di altra azienda sanitaria;

E) iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso il Presidio Ospedaliero "Villa S.Croce" in Cuneo - Corso Francia n. 10, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso della laurea in Psicologia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o del requisito alternativo di cui al precedente punto D;

g) iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi;



h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale del Presidio Ospedaliero "Villa Santa Croce" in Cuneo - Corso Francia n. 10 alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Quando detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 51 e al titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: impostazione di un piano di lavoro su di un caso psico-patologico presentato dalla commissione sotto forma di storia psico-clinica scritta o di colloquio registrato e proposte per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso;

b) prova pratica: esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso, ovvero: esame dei risultati di tests diagnostici e diagnosi psicologica. La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti;

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile

del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito del concorso, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo, Corso Francia n. 10 - Tel. 0171/643868 - 643867.

Il Direttore Generale  
Fulvio Moirano

Schema esemplificativo della  
domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle  
Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_\_ nato a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ residente in \_\_\_\_  
Via \_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al  
concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione  
di n. 1 Dirigente Psicologo - Disciplina Psicoterapia.

A tal fine dichiara:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di  
requisito equivalente - da specificare)

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_

(ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il  
seguente motivo \_\_\_\_);

3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero:  
di aver riportato le seguenti condanne penali - da indi-  
carsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, con-  
dono o se vi sia stato patteggiamento - \_\_\_\_);

4) di essere in possesso della laurea in Psicologia;

5) di essere in possesso del diploma di specializzazione  
nella disciplina di \_\_\_\_;

6) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine degli Psicologi;

7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella  
seguente posizione \_\_\_\_;

8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego pres-  
so una pubblica amministrazione per aver conseguito  
l'impiego stesso mediante la produzione di documenti  
falsi o viziati da invalidità non sanabile.

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza  
e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: \_\_\_\_;

10) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni ne-  
cessaria comunicazione relativa al presente concorso è  
il seguente \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_

data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

5

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa  
di studio con fondi assegnati con determinazione  
regionale n. 405 del 5.11.2001 per attività da svolgere  
c/o la S.C. Dietetica e Nutrizione Clinica**

In esecuzione della deliberazione n. 1091/54/35/03  
del 28.8.03 è emesso avviso pubblico per il conferi-  
mento di n. 1 borsa di studio con fondi assegnati  
con determinazione regionale n. 405 del 5.11.2001  
per attività da svolgere c/o la S.C. Dietetica e Nutri-  
zione Clinica (Dir. Dr.ssa Palmo) come segue:

N. Prog. e Titolo: 3/2003 Progetto multicentrico  
regionale sulla nutrizione parenterale domiciliare  
nel paziente oncologico in fase avanzata

Resp. Attività: Dr.ssa Augusta Palmo

Durata: Mesi 12 - Tempo parziale (30 ore sett.li)

Importo: Euro 14.678,28= lordi

Requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia

- Esperienza in campo di nutrizione artificiale

- Conoscenza del paziente oncologico

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30  
del 25 settembre 2003.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivol-  
gersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse -  
Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliera S. Giovan-  
ni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 -  
10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-  
633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da  
lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta  
la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire  
all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio  
specificamente indicato nell'avviso e potrà essere  
presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a  
mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della de-  
correnza dei termini di scadenza, farà fede la data  
di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non  
farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Po-  
stale. Non saranno pertanto prese in considerazione  
le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto  
dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae,  
eventuali pubblicazioni, ogni altro documento rite-  
nuto utile, elenco in carta semplice e in duplice co-  
pia (datato e firmato) della documentazione presen-  
tata. Si precisa che la mancata presentazione del  
progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati  
costituisce causa di inammissibilità della domanda  
e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal  
colloquio selettivo.

Il Direttore Generale  
Giovanni Monchiero

6

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa  
di studio con fondi assegnati con determinazione  
regionale n. 63 del 27.5.2002 per attività da svolgere  
c/o la S.C. Microbiologia**

In esecuzione della deliberazione n. 1090/52/35/03  
del 28.8.03 è emesso avviso pubblico per il conferi-  
mento di n. 1 borsa di studio con fondi assegnati  
con determinazione regionale n. 63 del 27.5.2002  
per attività da svolgere c/o la S.C. Microbiologia  
(Dir. Prof.ssa Marchiaro) come segue:

N. Prog. e Titolo: Variabilità genetica del virus  
dell'epatite C e resistenza all'Interferone

Resp. Attività: Prof.ssa Marchiaro

Durata: Mesi 6 - Tempo parziale (20 ore sett.li)

Importo: Euro 5.529,95= lordi

Requisiti:

- Laurea in Scienze Biologiche

- Esperienza in Biologia molecolare, sequenzia-  
mento acidi nucleici, clonaggio e tecniche associate

- Conoscenza della lingua inglese



L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 25 settembre 2003.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse - Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore Generale  
Giovanni Monchiero

7

ASL n. 3 - Torino

**Avviso di mobilità endoregionale per n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, da assegnare al Dipartimento Emergenza ed Accettazione del Presidio Ospedaliero Maria Vittoria**

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso di mobilità endoregionale per:

n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, da assegnare al Dipartimento Emergenza ed Accettazione del Presidio Ospedaliero Maria Vittoria

#### *Requisiti*

Possono presentare domanda di trasferimento tutti i dipendenti delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere della Regione Piemonte in servizio di ruolo nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, che abbiano superato il periodo di prova.

#### *Presentazione della domanda*

I dipendenti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente avviso in carta semplice da recapitare a mezzo raccomandata R.R. all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3 sito in via Foligno 14 - 10149 Torino.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare:

I. cognome e nome

II. luogo e data di nascita

III. il profilo professionale rivestito, l'Azienda o Ente di appartenenza e la data di decorrenza della qualifica

IV. indirizzo e numero telefonico.

Alla domanda i candidati potranno allegare:

V. curriculum formativo e professionale

VI. i documenti che ritengono opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della eventuale formazione della graduatoria per titoli.

Ogni documento deve essere presentato secondo una delle seguenti modalità: in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva.

Il termine per la presentazione delle domande scade il \_\_\_\_\_. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. Amministrazione del Personale sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 011/4395.321 - 4395.306.

Il Direttore  
U.O.A. Amministrazione del Personale  
Tommaso Stranges

8

ASL n. 11 - Vercelli

**Concorso avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio riguardante "Farmacovigilanza attiva: un metodo per trasformare un obbligo legislativo in uno strumento culturale di ricerca sulla sicurezza del farmaco"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1430 del 28/08/2003 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio di Euro 15.000,00= istituita con il finanziamento della Regione Piemonte (bando regionale relativo al finanziamento di progetti per iniziative di farmacovigilanza D.D. n. 310 del 20/9/2001) riguardante "Farmacovigilanza attiva: un metodo per trasformare un obbligo legislativo in uno strumento culturale di ricerca sulla sicurezza del farmaco".

L'attività prevista verrà svolta nella S.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale del Dipartimento Territoriale, presso A.S.L. N.11 di Vercelli, sede di Via Crosa, 4.

L'assegnazione avverrà secondo i criteri e le modalità di seguito indicate:

#### Art. 1

I candidati devono essere in possesso di:

- Diploma di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

- Abilitazione alla Professione e Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;

- Conoscenza informatica del sistema operativo Windows e applicativo Microsoft Office, con particolare riferimento ai seguenti programmi: Word, Excel, Internet uso utente e posta elettronica (non è necessario possedere né produrre certificazioni attestanti la frequenza a corsi informatici poiché i requisiti minimi richiesti, necessari per il buon svolgimento della borsa di studio, verranno testati dalla Commissione esaminatrice in sede d'esame, come specificato dall'art.4 del presente bando);



## Art. 2

Nella domanda di partecipazione al concorso, data e sottoscritta nonché redatta in carta libera, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 761/79;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- il possesso dell'abilitazione alla Professione e l'iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

Le domande vanno corredate dei seguenti documenti:

- a) certificato di laurea da cui risulti la votazione riportata nei singoli esami;
- b) abilitazione professionale e iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;
- c) tesi di laurea, pubblicazioni ed eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini del giudizio di merito;
- d) curriculum formativo e professionale e culturale attinente, datato e firmato;
- e) copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità;
- f) dichiarazione in carta libera attestante l'insussistenza di redditi da lavoro dipendente o di qualsiasi altra attività retribuita, ivi compresa la titolarità di altre borse di studio o di dottorato di ricerca;
- g) dichiarazione in carta semplice, datata e firmata, di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura rapporto di lavoro dipendente con l'A.S.L. 11.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale, oppure in copia autenticata ai sensi di legge o, ancora, autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 20.12.2000 n.445). In questo caso le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere tutti gli elementi utili ai fini della valutazione.

## Art. 3

Le domande di partecipazione devono essere rivolte all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - corso Mario Abbiate, 21 - 13100 Vercelli entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la domanda inoltrata a mezzo posta (mediante plico raccomandato con a/r) fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro postale a data dell'ufficio postale accettante. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante borsista, comporta la non ammissione all'avviso.

## Art. 4

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito, nel curriculum professionale e in un colloquio attitudinale. Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della borsa; verranno contestualmente verificate le conoscenze informatiche di cui all'art.1 del presente bando. Per la valutazione dei titoli e il colloquio si farà riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica n.483 del 10/12/1997 che regola la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale, con un massimo di 20 punti per i titoli e 80 punti per il colloquio.

Il giudizio della Commissione è insindacabile ed inappellabile.

## Art. 5

Il candidato che risulterà vincitore della borsa di studio, per poter usufruire della medesima, dovrà provvedere alla stipula di una assicurazione contro gli infortuni e le malattie contratte durante lo svolgimento del lavoro e per la responsabilità civile nei confronti di persone e cose dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11.

## Art. 6

La borsa, di durata annuale, prevede un impegno orario settimanale di 32 ore.

L'importo erogato per la borsa, pari a Euro 15.000,00=, è da considerarsi al lordo delle ritenute fiscali di legge e dell'I.R.A.P. (Imposta Regionale sulle Attività Produttive).

Il vincitore della borsa di studio sarà tenuto a predisporre una relazione scritta finale sui risultati ottenuti nell'attività compiuta.

In caso di rinuncia o cessazione dell'assegnatario, l'A.S.L. N.11 si riserva di conferire la borsa di studio ad altro candidato incluso nella graduatoria degli idonei, seguendo l'ordine della stessa.

L'assegnatario decadrà dal godimento della borsa qualora non inizi la propria attività nella data indicata al momento della formalizzazione dell'assegnazione dell'incarico; non ottemperi con frequenza regolare e continua all'impegno orario; non osservi le disposizioni impartite dal Dirigente Responsabile della S.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale.

E' facoltà del Direttore Generale dell'A.S.L. 11 di Vercelli di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Il Direttore Generale  
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo della domanda  
di ammissione alla borsa di studio

Al Direttore Generale  
Azienda Sanitaria Locale n. 11 di Vercelli  
Corso Mario Abbiate, 21  
13100 - Vercelli

Io/La sottoscritt\_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare alla selezione per l'assegnazione di n.1 Borsa di Studio riguardante "Farmacovigilanza"

attiva: un metodo per trasformare un obbligo legislativo in uno strumento culturale di ricerca sulla sicurezza

del farmaco" presso la S.O.C. assistenza farmaceutica territoriale del Dipartimento Territoriale, presso A.S.L. n. 11 di Vercelli, sede di Via Crosa, 4.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_;
  - b) di risiedere a \_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ via \_\_\_\_;
  - c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (in caso negativo specificare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima);
  - d) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di possedere i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79);
  - e) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
  - f) di essere in possesso del seguente titoli di studio \_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_ in data \_\_\_\_;
  - g) di possedere l'abilitazione alla Professione e di essere iscritto all'Ordine dei Farmacisti di \_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_;
  - h) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_;
  - i) di essere in possesso dei seguenti titoli comprovanti il diritto a preferenza nella nomina: \_\_\_\_;
  - l) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare le cause di cessazione);
- Domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso: \_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_ il \_\_\_\_

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

*dichiaro*

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali \_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto

Data \_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

*dichiaro*

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito: \_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto

Data, \_\_\_\_ Il dichiarante \_\_\_\_

N.B. Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

9

ASL n. 12 - Biella

**Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti appartenente alla Categoria D - profilo professionale di Collaboratore professionale sanitario Infermiere**

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 470 del 28.8.2003.

*Graduatoria generale*

	Candidati	Punti complessivi
1°	Fangi Emanuela	65,550
2°	Sella Sabrina	64,617
3°	Laurora Emanuela	63,507
4°	Ciancio Marcello	60,880
5°	Gavinelli Chiara	58,750
6°	Crobu Maria Grazia Stella	57,065
7°	Borelli Elisabetta	56,060
8°	Nolli Chantal	55,740
9°	Falischia Manuela	55,730
10°	Rossi Manuela	54,015
11°	Pistolin Katia	53,733
12°	Cerutti Chiara	53,155
13°	Mellone Simona	52,523

Il Direttore Generale  
Paolo Frascisco

10

ASL n. 14 - Omegna (Verbania Cusio Ossola)

**Avviso pubblico per soli titoli per n. 1 posto di Dirigente Medico Ostetricia Ginecologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato ex art. 16 punto 1 lettera a) del C.C.N.L. 5.12.1996, del seguente posto:

n. 1 posto di Dirigente Medico Ostetricia Ginecologia

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale

accettante. La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 16 punto 1 del C.C.N.L. 5.12.1996 salvo approvazione della graduatoria del pubblico concorso. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale  
Mario Vannini

11

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

**Pubblico avviso per il conferimento dell'incarico della durata di mesi otto, a n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) - Disciplina di Cardiologia**

In esecuzione alla determinazione n. 855 del 28.7.2003, si dà pubblico avviso per il conferimento dell'incarico della durata di mesi otto, a:

n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) - Disciplina di Cardiologia

al quale verrà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

L'incarico sarà conferito al candidato che, in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483, presenti i maggiori titoli da valutarsi secondo i criteri fissati nel Decreto stesso.

Le domande di partecipazione alla graduatoria di merito, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo di questa A.S.L. in Savigliano - Via Ospedali n. 14, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso:
  - della laurea in medicina e chirurgia;
  - della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma - ed art. 74 del D.P.R. 483/97. La specializzazione conseguita ai sensi del D. Leg.vo n. 257/91, è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D. Leg.vo 257/91 e la durata legale della specializzazione medica.

7) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

8) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione i titoli di cui ai precedenti punti 6) e 7) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, ecc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in semplice copia purché accompagnati da una dichiarazione sostitutiva

di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa attestante la conformità agli originali. A tale scopo viene unito all'avviso apposito modulo per la redazione di detta dichiarazione.

Alla domanda devono essere allegati un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati ed un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato.

Non si terrà conto alcuno delle domande pervenute dopo la scadenza del termine, anche se spedite per posta o con qualsiasi altro mezzo entro il termine stesso.

L'Amministrazione accerterà l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e sottoporrà il vincitore a visita medica al fine di constatare l'idoneità fisica all'impiego.

L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'A.S.L. n. 17 Via Ospedali n. 14 - Savigliano - Tel. (0172) 719186.

Il Responsabile U.O.A. Personale  
Maria Rosa Varallo

12

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, per posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D**

E' stato indetto pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, per:

posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D

da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

*Requisiti richiesti:*

a) Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in

base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande di ammissione dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso.

Per ulteriori chiarimenti, rivolgersi all'Ufficio Personale dell'A.S.L. n. 18 - Tel 0173-316205/521.

Il Dirigente Delegato  
S.O.C. Amm.ne del Personale  
Lorenzo Frea)

13

Comune di Fubine (Alessandria)

**Selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo-Tecnico comunale - cat. D - posizione economica D1 - Area tecnica**

In esecuzione della determinazione del Segretario comunale n. 10 in data 27/8/03 si comunica che il bando della selezione pubblica indicata in oggetto pubblicato per estratto sulla G.U.R.I. n. 45 del 10/6/03 è stato modificato e conseguentemente sono stati riaperti i termini per l'ammissione delle domande.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella G.U.R.I.

Il testo integrale del bando può essere richiesto alla segreteria comunale di Fubine (AL) tel. 0131 778121 fax 0131 78700 e per e-mail@fubineam.tin.it.

Il Segretario comunale  
Donatella Gennaro

14

Parco Naturale Alpi Marittime - Valdieri (Cuneo)

**Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Categoria D, Posizione Economica D3, Funzionario addetto ad attività amministrative-contabili**

*Requisiti richiesti:* Laurea ovvero titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno (diploma di scuola media superiore); oltre i requisiti di cui al bando di concorso.

*Scadenza delle domande:* 10 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte

Informazioni e ritiro bando di concorso presso la Sede del Parco Naturale Alpi Marittime. Valdieri, telefono 0171/97397 (lunedì-venerdì- 9,00-12.00; 14.00-16.00).

Il Direttore  
Patrizia Rossi

15

Regione Piemonte

**Codice 14 - D.D. 3 settembre 2003, n. 665.**

**Interreg III Italia-Francia - Selezione pubblica per titoli per attribuzione incarico a supporto delle attività dell'Autorità di Pagamento localizzata presso la Regione Piemonte**

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. di indire una selezione pubblica per titoli per l'attribuzione, nell'ambito del PIC Interreg III A Italia-Francia 2000-2006, di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa a supporto delle attività che competono all'Autorità di Pagamento localizzata presso la Regione Piemonte;

2. di dare atto che l'incarico, che sarà attribuito e regolato da apposita convenzione, non costituirà rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, collegata allo svolgimento di un progetto come previsto dall'art. 4, comma 1 lettera c dalla legge delega n. 30 del 14.02.2003 "legge Biagi" con esclusione, quindi, di qualsiasi vincolo di subordinazione;

3. di stabilire che oggetto dell'incarico sarà il supporto allo svolgimento dei compiti e delle funzioni propri dell'Autorità di Pagamento del programma Alcotra, ovvero la Regione Piemonte - Direzione Economia Montana e Foreste.

In particolare la collaborazione è richiesta per la definizione delle procedure, l'individuazione dei meccanismi di gestione e l'attuazione dei seguenti principali adempimenti, che sono attribuiti all'Autorità di Pagamento:

a) messa in opera di un sistema e di una codificazione contabile che distingua l'utilizzo dei crediti comunitari del FESR Italia-Francia (versati su un unico conto a disposizione dell'Autorità di Pagamento), dalle contropartite pubbliche nazionali;



b) messa in opera del sistema di gestione delle risorse, dell'esecuzione finanziaria delle operazioni, dell'attivazione dei flussi finanziari ed in particolare:

\* formulare alla Commissione le previsioni sulle domande di pagamento per l'esercizio in corso e per quelli successivi;

\* ricevere i pagamenti della CE;

\* elaborare e presentare alla Commissione, sulla base delle certificazioni prodotte dalle Regioni italiane e dal capofila francese, le dichiarazioni attestanti le spese sostenute e le relative domande di pagamento;

\* versare il contributo FESR ai beneficiari finali.

4. di stabilire che l'incarico sarà affidato per un periodo di quattro anni a decorrere dal 5 novembre 2003;

5. di stabilire che il collaboratore dovrà impegnarsi:

a) a fornire le prestazioni professionali richieste per 220 giorni all'anno ripartiti, di norma, in 20 giorni al mese;

b) ad effettuare tutte le trasferte - dato atto che la sede del luogo di lavoro è Torino - necessarie per l'efficace espletamento dell'incarico, da concordarsi comunque con la Regione Piemonte;

c) ad osservare le direttive che gli saranno impartite dal Direttore regionale della Direzione regionale Economia Montana e Foreste, anche per quanto attiene alle modalità ed alle sedi di espletamento dell'incarico;

d) a collaborare con le altre Amministrazioni italiane e francesi responsabili dell'attuazione del programma, con l'Autorità di Gestione, con il Responsabile e i membri del STC che hanno sede a Mentone, nonché con le altre strutture della Regione Piemonte direttamente o indirettamente coinvolte nella gestione finanziaria del PIC;

e) ad osservare l'obbligo di riservatezza in ordine agli atti d'ufficio e a qualsiasi altra notizia di cui venga a conoscenza nell'espletamento dell'incarico;

f) a stipulare apposita assicurazione contro gli infortuni e gli eventuali danni arrecabili a materiali della Regione.

6. di fissare che:

a) il compenso mensile per lo svolgimento dell'incarico sarà pari ad euro 3.480 (tremilaquattrocentottanta/00) lordi (oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi a carico del prestatario inclusi), su presentazione di una nota mensile delle prestazioni rese, dando atto che le spese di trasferta dalla sede di servizio di Torino saranno rimborsate a parte. Tale compenso sarà adeguato periodicamente, anche tenendo conto dell'aumento dell'indice annuale Istat;

b) verrà riconosciuta una indennità di fine rapporto, indipendentemente dalle cause che potranno determinare la fine del rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, calcolata sul 3% del corrispettivo totale lordo annuo;

c) le spese relative all'incarico sono da imputare alla misura di Assistenza Tecnica del Programma Interreg III Italia-Francia 2000-2006;

d) verranno messe a disposizione le strutture logistiche e le attrezzature necessarie per l'efficace espletamento dell'incarico;

7. di stabilire che la selezione delle candidature, effettuata da apposita commissione, si baserà sulla valutazione dei curricula;

8. di fissare che le candidature dovranno essere inviate alla Regione Piemonte - Direzione Economia Montana e Foreste, Corso Stati Uniti n. 21 - 10128

- Torino, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla data di pubblicazione della presente determina sul BUR (farà fede il timbro postale);

9. di dare atto che i candidati dovranno dimostrare, ai fini dell'attribuzione dell'incarico, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio:

\* Laurea in discipline economiche o giuridiche;

b) Professionalità necessaria:

\* conoscenza del diritto comunitario e della normativa in materia di fondi strutturali

\* conoscenza della lingua francese

\* conoscenza approfondita dell'Iniziativa Comunitaria Interreg;

\* conoscenza approfondita degli organi, delle strutture, del funzionamento e delle procedure della pubblica amministrazione;

c) Esperienza:

\* Esperienza su programmi Interreg

\* Esperienza su altri programmi e progetti comunitari

\* Esperienza maturata nell'ambito di una pubblica amministrazione

\* Esperienza nel controllo e monitoraggio dei progetti finanziati con i fondi strutturali

d) Motivazione ed attitudine:

\* Capacità di lavorare in gruppo e di relazionarsi con gli attori istituzionali del programma.

Il Direttore regionale

Nino Berger

16

Regione Piemonte

**Codice 14 - D.D. 3 settembre 2003, n. 666.**

**Interreg III Italia-Svizzera - Selezione pubblica per titoli per attribuzione incarico di componente dell'ufficio periferico del Segretariato tecnico congiunto localizzato presso la Regione Piemonte**

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. di indire una selezione pubblica per titoli per l'attribuzione, nell'ambito del PIC Interreg III A Italia-Svizzera 2000-2006, di un incarico di componente dell'ufficio periferico del Segretariato Tecnico Congiunto localizzato presso la Regione Piemonte, che opera a supporto delle attività che competono all'Autorità di gestione e all'Autorità di Pagamento;

2. di dare atto che l'incarico, che sarà attribuito e regolato da apposita convenzione, non costituirà rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, collegata allo svolgimento di un progetto come previsto dall'art. 4, comma 1 lettera c dalla legge delega n. 30 del 14.02.2003 "legge Biagi" con esclusione, quindi, di qualsiasi vincolo di subordinazione;

3. di stabilire che oggetto dell'incarico sarà il supporto allo svolgimento dei compiti propri dell'ufficio periferico del Segretariato Tecnico Congiunto localizzato presso la Regione Piemonte, nonché

dell'Autorità di Pagamento ausiliaria istituita presso la Regione Piemonte.

In particolare l'ufficio periferico del Segretariato Tecnico Congiunto coadiuverà l'Autorità di Gestione e il relativo Organismo Collegiale nell'espletamento delle proprie funzioni, che sono principalmente le seguenti:

- preparazione delle decisioni che verranno adottate dal Comitato di sorveglianza e dal Comitato di Programmazione ivi compreso il programma delle attività di assistenza tecnica comune;
- rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità;
- ricezione, esame e valutazione preliminare delle operazioni proposte per un finanziamento;
- istituzione di un dispositivo di monitoraggio per la sorveglianza e la valutazione del programma;
- organizzazione della valutazione intermedia;
- elaborazione dei rapporti annuali di esecuzione e loro presentazione alla Commissione europea dopo approvazione del Comitato di sorveglianza;
- verifica della regolarità delle operazioni finanziate e messa in opera delle relative misure di controllo.

Tale ufficio inoltre avrà il compito di supportare l'Autorità di Pagamento ausiliaria istituita presso la Regione Piemonte nell'espletamento dei propri adempimenti, che sono principalmente i seguenti:

- formulazione alla Commissione delle previsioni sulle domande di pagamento per l'esercizio in corso e per quelli successivi;
- elaborazione e presentazione alla Commissione, delle dichiarazioni attestanti le spese sostenute e le relative domande di pagamento;
- versamento dei contributi comunitario, statale e regionale ai beneficiari finali.

4. di stabilire che l'incarico sarà affidato per un periodo di quattro anni a decorrere dal 10 gennaio 2004;

5. di stabilire che il collaboratore dovrà impegnarsi:

a) a fornire le prestazioni professionali richieste per 220 giorni all'anno ripartiti, di norma, in 20 giorni al mese;

b) ad effettuare tutte le trasferte - dato atto che la sede del luogo di lavoro è Torino - necessarie per l'efficace espletamento dell'incarico, da concordarsi comunque con la Regione Piemonte;

c) ad osservare le direttive che gli saranno impartite dal Dirigente regionale del Settore Politiche comunitarie della Direzione regionale Economia Montana e Foreste, anche per quanto attiene alle modalità ed alle sedi di espletamento dell'incarico;

d) a collaborare con le altre Amministrazioni italiane e svizzere responsabili dell'attuazione del programma, con l'Autorità di Gestione e con l'autorità di Pagamento, nonché con le altre strutture della Regione Piemonte direttamente o indirettamente coinvolte nell'attuazione del programma di iniziativa comunitaria;

e) ad osservare l'obbligo di riservatezza in ordine agli atti d'ufficio e a qualsiasi altra notizia di cui venga a conoscenza nell'espletamento dell'incarico;

f) a stipulare apposita assicurazione contro gli infortuni e gli eventuali danni arrecabili a materiali della Regione.

6. di fissare che:

a) il compenso mensile per lo svolgimento dell'incarico sarà pari ad euro 3.480 (tremilaquattrocentottanta/00) lordi (oneri fiscali, previdenziali ed

assicurativi a carico del prestatario inclusi), su presentazione di una nota mensile delle prestazioni rese, dando atto che le spese di trasferta dalla sede di servizio di Torino saranno rimborsate a parte. Tale compenso sarà adeguato periodicamente, anche tenendo conto dell'aumento dell'indice annuale Istat;

b) verrà riconosciuta una indennità di fine rapporto, indipendentemente dalle cause che potranno determinare la fine del rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, calcolata sul 3% del corrispettivo totale lordo annuo;

c) le spese relative all'incarico sono da imputare alla misura di Assistenza Tecnica del Programma Interreg III Italia-Svizzera 2000-2006;

d) verranno messe a disposizione le strutture logistiche e le attrezzature necessarie per l'efficace espletamento dell'incarico;

7. di stabilire che la selezione delle candidature, effettuata da apposita commissione, si baserà sulla valutazione dei curricula;

8. di fissare che le candidature dovranno essere inviate alla Regione Piemonte - Direzione Economia Montana e Foreste, Corso Stati Uniti n. 21 - 10128 - Torino, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla data di pubblicazione della presente determina sul BUR (farà fede il timbro postale);

9. di dare atto che i candidati dovranno dimostrare, ai fini dell'attribuzione dell'incarico, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio:

\* Laurea in discipline economiche o giuridiche;

b) Professionalità necessaria:

\* conoscenza del diritto comunitario e della normativa in materia di fondi strutturali

\* conoscenza della lingua francese

\* conoscenza approfondita dell'Iniziativa Comunitaria Interreg;

\* conoscenza approfondita degli organi, delle strutture, del funzionamento e delle procedure della pubblica amministrazione;

c) Esperienza:

\* Esperienza su programmi Interreg

\* Esperienza su altri programmi e progetti comunitari

\* Esperienza maturata nell'ambito di una pubblica amministrazione

\* Esperienza nel controllo e monitoraggio dei progetti finanziati con i fondi strutturali

d) Motivazione ed attitudine:

\* Capacità di lavorare in gruppo e di relazionarsi con gli attori istituzionali del programma.

Il Direttore regionale  
Nino Berger